

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HẢI DƯƠNG**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU TUẦN 1 THÁNG 3 NĂM 2022****(Từ ngày 28/02/2022 đến ngày 06/3/2022)**

Nhiệm vụ chung: Chỉ đạo toàn thể CBVCLĐ và người học thực hiện nghiêm sự chỉ đạo của các cấp, thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới.

Nhiệm vụ cụ thể:

Thứ - Ngày	Thời gian	Nội dung	Chủ trì/ Dự	Thành phần/ Đơn vị/ Người thực hiện	Địa điểm/ Nơi nhận	Ghi chú
Thứ Hai 28/02/2022	Sáng	1. Chỉ đạo và dự Tổng kết Dự án “Lớp học Việt Nam Asiana” GPI :Từ 8h00’	Hiệu trưởng	TT Hợp tác ĐT và TS, Học viên lớp học	GĐTT (ĐĐ Hải Tân)	
		2. Làm việc về công tác tuyển sinh năm 2022: Từ 10h00’	BGH	Thường trực tuyển sinh: Đ/c Vũ - GD TT HTĐT&TS, Đ/c Ngọc - TP. ĐT &SDH	Phòng họp 201.A1 (ĐĐ Hải Tân)	
		3. Chỉ đạo tiếp tục TKB giảng dạy - học tập HKII năm học 2021-2022 (TKB 19, 20) vừa đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh	Hiệu trưởng	Các phòng chức năng quản lý, khoa CM, GV, SV, HV		
		4. Chỉ đạo báo cáo quyết toán NS nhà nước niên độ năm 2021 - Vốn đầu tư công NS tình quản lý (VBD 57, 119)	Hiệu trưởng	Phòng TCKT	Sở Tài chính	
	Chiều	Làm việc tại Trường/ Online	BGH			
Thứ Ba 01/3/2022	Sáng	Làm việc tại Trường/ Online	BGH			
	Chiều	Dự Lễ giới thiệu và phát hành bộ sách lịch sử tỉnh Hải Dương: Từ 8h00’(GM 24.02 - UBND Tỉnh)	BGH	Phòng HC chuẩn bị xe	Trung tâm VH Xứ Đông	
Thứ Tư 02/3/2022	Sáng	Làm việc tại Trường/ Online	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường/ Online	BGH			
Thứ Năm 03/3/2022	Sáng	Làm việc tại Trường/ Online	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường/ Online	BGH			
Thứ Sáu 04/3/2022	Sáng	Làm việc tại Trường/ Online	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường/ Online	BGH			
Thứ Bảy 05/3/2022	Sáng	1. Chỉ đạo công tác đào tạo sau đại học (TKB 20), đào tạo bồi dưỡng cấp chứng chỉ Kế toán, Tin học, ...	Hiệu trưởng	Phòng ĐT ĐH &SDH, TT Kế toán - Tài chính, TT Tin học , HV	ĐĐ Hải Tân	
		2. Bắt đầu giảng dạy học phần Tâm lý học lãnh đạo quản lý lớp M3.QLKT1 (TKB 20): Từ 05-13/3/2022	Hiệu trưởng	Học viên lớp M3.QLKT1	ĐĐ Hải Tân	
	Chiều	Nt				
Chủ nhật 06/3/2022	Sáng	Nt				
	Chiều	Nt				

Ghi chú: Đề nghị Trưởng/ Phụ trách các đơn vị đăng ký lịch công tác với BGH tuần tiếp theo qua địa chỉ Email: uhdphonghanhchinh.edu@gmail.com trước 14h00’ chiều thứ Sáu hàng tuần.