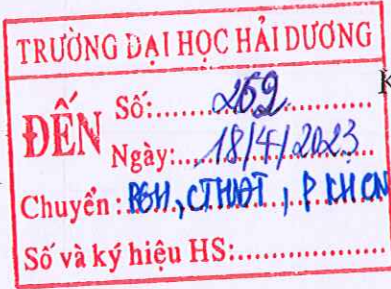


Số: 58 /TB-HIU

TP. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO SỐ 1

Hội thảo quốc gia “Chuyển đổi số: Xu thế phát triển trong giáo dục đại học” của Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng



Kính gửi:

- Các viện nghiên cứu, trường đại học, cao đẳng
- Các nhà khoa học, cán bộ giảng viên

Cuộc cách mạng công nghiệp 4.0 đã và đang làm thay đổi đáng kể cuộc sống con người. Giống như nhiều hoạt động khác, giáo dục đại học đang đứng trước những cơ hội lẫn thách thức trong việc ứng dụng khoa học công nghệ, đáp ứng những đòi hỏi của quá trình chuyển đổi số. Ngày 30 tháng 12 năm 2022, Bộ GD&ĐT đã có Quyết định số 4740/QĐ-BGDĐT Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục đại học với yêu cầu các cơ sở giáo dục đại học tổ chức triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số, cập nhật báo cáo và minh chứng đầy đủ, chính xác, kịp thời lên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.

Để nhìn lại quá trình chuyển đổi số trong giáo dục đại học trên thế giới cũng như tại Việt Nam, Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng tổ chức Hội thảo khoa học quốc gia với chủ đề “Chuyển đổi số: Xu thế phát triển trong giáo dục đại học”. Hội thảo là cơ hội tốt để các nhà nghiên cứu, các nhà quản lý giáo dục, các giảng viên có dịp trao đổi, thảo luận về vai trò, xu thế phát triển của giáo dục đại học cũng như hoạt động thúc đẩy chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục.

Ban tổ chức Hội thảo trân trọng kính mời các chuyên gia, nhà khoa học, giảng viên thuộc các viện nghiên cứu, các trường đại học, cao đẳng trong toàn quốc tham dự, báo cáo tại Hội thảo.

Thông tin về Hội thảo cụ thể như sau:

1. Thời gian tổ chức: Dự kiến ngày 10/06/2023
2. Địa điểm: Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng
Số 215 Điện Biên Phủ, Phường 15, Quận Bình Thạnh, Tp. HCM
3. Thành phần tham dự
 - Báo cáo viên: Các nhà nghiên cứu, chuyên gia đầu ngành trong nước.
 - Đại biểu tham dự: Gồm các giáo sư, tiến sĩ, các nhà khoa học đến từ các viện nghiên cứu, trường đại học, cao đẳng và khách mời trên toàn quốc.
4. Nội dung Hội thảo
 - Các chủ đề trao đổi bao gồm:
 - Chuyển đổi số trong đào tạo đại học;
 - Chuyển đổi số trong quản trị cơ sở giáo dục đại học;

• **Ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong giảng dạy và quản lý đào tạo.**

- Ngôn ngữ sử dụng tại Hội thảo: tiếng Việt.
- Các bài báo cáo được duyệt sẽ đăng toàn văn trên Tạp chí Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng và trên kỷ yếu của Hội thảo.

5. Chương trình dự kiến

THỜI GIAN	NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH
8:00 - 8:30	Khai mạc
8:30 - 10:30	Báo cáo của các chuyên gia, nhà nghiên cứu
10:30 - 10:45	Giải lao
10:45 - 11:45	Thảo luận
11:45	Bế mạc

6. Hình thức đăng ký tham dự và báo cáo

6.1. Thời hạn đăng ký tham dự Hội thảo

- Từ 05/4/2023 đến ngày 15/05/2023 (Mẫu 01 đính kèm).
- Quý đại biểu gửi đăng ký tham dự qua email: [hkhgg2023@hiu.vn](mailto:hkqhgg2023@hiu.vn)

6.2. Thời hạn đăng ký và gửi báo cáo

- Đăng ký tên bài báo cáo, hình thức báo cáo và nộp Tóm tắt báo cáo (Abstract) để đăng ký yếu Hội thảo/ hoặc để đăng Số chuyên san của Tạp chí Khoa học Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng (Tạp chí HIU): trước ngày 01/05/2023 (Mẫu 02 đính kèm).
- Nộp file toàn văn đăng Tạp chí HIU: trước ngày 15/5/2023 (Mẫu 03a, 03b đính kèm).

7. Thông tin liên hệ

- TS. Đỗ Chiếm Tài (0909.723.376) – Trưởng phòng Quản lý khoa học – Tạp chí khoa học
- ThS. Nguyễn Thị Thúy Hồng (0981.049.266) – Chuyên viên Quản lý khoa học – Tạp chí khoa học

Ban tổ chức Hội thảo trân trọng thông báo và mong nhận được sự quan tâm tham gia của Quý cơ quan, các nhà khoa học, các đồng nghiệp và quý vị đại biểu trên toàn quốc.

Nơi nhận:

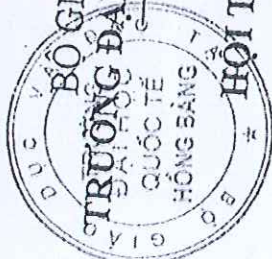
- Như trên;
- CTHĐT, HT (để b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị trực thuộc Trường;
- Tiểu ban Hội nghị/Hội thảo;
- Lưu: VT, HC-NS, P.QLKH-TCKH.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Lê Khắc Cường



BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ HỒNG BANG

Mẫu 01

PHIẾU ĐĂNG KÝ TÊN BÀI BÁO CÁO VÀ HÌNH THỨC TRÌNH BÀY TẠI
HỘI THẢO QUỐC GIA “CHUYÊN ĐỀ SỐ: XU THẾ PHÁT TRIỂN TRONG GIÁO DỤC ĐẠC HỌC”
CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ HỒNG BANG

(Thời hạn nhận thông tin đăng ký tham dự đến hết ngày 15/05/2023)

STT	Họ và tên	Chức vụ, học hàm / học vị	Cơ quan công tác	Điện thoại	Email	Tên bài báo cáo (dự kiến)	Hình thức trình bày (1) (oral / chỉ đăng bài)

Email Hội nghị: hnhqg2023@hiu.vn
 (Chi tiết xin liên hệ: - TS. Đỗ Chiêm Tài (0909.723.376)
 - TS. Nguyễn Thị Thúy Hồng (0981.049.266))

..... ngày tháng năm 2023
LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
 (Ghi rõ họ tên, ký và đóng dấu)

Ghi chú:

- (1) Hình thức trình bày báo cáo có thể báo cáo trực tiếp tại Hội thảo (oral); hoặc chỉ gửi bài để đăng trên Kỷ yếu Hội thảo hoặc sẽ được lựa chọn đăng trên Tạp chí số chuyên đề của Hội thảo.
- (2) Thư mời tham dự sẽ được Ban Tổ chức Hội thảo gửi đến Quý Cơ quan, Quý Đại biểu theo địa chỉ được khai trong Phiếu đăng ký này.

Tên bài báo (*Times New Roman 22, căn giữa, đậm*)

Nguyễn Văn A¹, Trần Văn B² ... (*Times New Roman 11.5, đậm, căn lề phải*)

¹ *Cơ quan tác giả A (Times New Roman 11.5, nghiêng, căn lề phải)*

² *Cơ quan tác giả B (Times New Roman 11.5, nghiêng, căn lề phải)*

Email tác giả liên hệ: nguyenvana@gmail.com

Điện thoại liên hệ: xxx xxx xxx

TÓM TẮT: (tiếng Việt và tiếng Anh) trình bày ngắn gọn thành một đoạn văn (*khoảng 150-250 từ*) nhằm làm nổi bật mục tiêu nghiên cứu, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu và các kết quả đạt được của bài báo cáo.

Từ khóa: 3-5 từ khóa

QUY ĐỊNH TRÌNH BÀY:

- Ngôn ngữ trình bày: tiếng Việt và tiếng Anh (đối với bài biết tiếng Anh thì không cần trình bày phần tóm tắt bằng tiếng Việt)

- Bài viết trình bày dài không quá 8 trang, sử dụng định dạng MS Word; font chữ Times New Roman, chữ thẳng, cỡ chữ 12; căn lề: trái 2.5 cm; phải 1.5 cm, trên 2.5 cm, dưới: 2.3 cm; paragraph: before 0 pt, after: 0 pt; giãn dòng 1.2pt – Multiple.

-----//-----

Nghiên cứu các yếu tố ảnh hưởng đến ý định khởi nghiệp của sinh viên trên địa bàn tỉnh Quảng Nam

ThS. Nguyễn Văn A

Trường Đại học XXX, XXXXXX

Email: xxxx@xxxx.com

TÓM TẮT

Mục tiêu của nghiên cứu này nhằm phân tích các yếu tố ảnh hưởng của đến ý định khởi nghiệp của sinh viên trên địa bàn tỉnh Quảng Nam; Khảo sát thu thập dữ liệu từ 253 sinh viên tại địa bàn nghiên cứu. Bài viết sử dụng phương pháp định tính và định lượng, thống kê mô tả, kiểm định thang đo độ tin cậy bằng hệ số Cronbach's Alpha, phân tích nhân tố khám phá (EFA), kiểm định tương quan (pearson), phân tích hồi quy tuyến tính. Kết quả phân tích hồi quy cho thấy có 4 nhân tố ảnh hưởng đến ý định khởi nghiệp của sinh viên trên địa bàn tỉnh Quảng Nam, thứ tự như sau: Nhân tố có mức ảnh hưởng cao nhất "Chuẩn chủ quan" kế đến là nhân tố "Đặc điểm tính cách" nhân tố "Môi trường khởi nghiệp" và nhân tố "Giáo dục khởi nghiệp". Từ đó đề xuất các hàm ý chính sách nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp kinh doanh của sinh viên. (1) là chuẩn chủ quan (2) quan tâm đến đặc điểm tính cách cho sinh viên. (3) phát triển môi trường khởi nghiệp (4) nâng tầm chiến lược giáo dục khởi nghiệp cho sinh viên thông qua các chương trình tham quan thực tế và giao lưu với doanh nghiệp.

Từ khóa: Khởi nghiệp, ý định khởi nghiệp, sinh viên khởi nghiệp


Factors affecting The intertion to start a business of students in the case of students in Quang Nam province

Nguyen Van A

ABSTRACT

The objective of this study is to analyze the factors affecting the entrepreneurial intention of student's in Quang Nam province; The survey collected data from 253 students in the study area. The article uses quantitative methods. Descriptive statistics. Testing reliability of the scale by Cronbach alpha coefficient. Exploratory factor analysis (EFA); Correlation test (perason) analysis provincial regression. The results of the regression analysis show that there are 4 factors affecting the entrepreneurial intention student's in Quang Nam province, the order is as following. The factors with the highest influence: "Subjective standar d" the next is the factor "Spiritual characteristics" factor " Start-up environment" and the factor "Start-up education factor". From there, proposing policy implications to promote the entrepreneurial spirit of students. (1) is the subjective standard (2) is concemed with personality charateristics for students (3) develop a start-up enviroment (4)raise the level of entrepreneurship education strategy for students through programs of field trips and exchange with businesses.

Keywords: Start-up, Start-up intention, start-up students



QUY ĐỊNH

VỀ TRÌNH BÀY TOÀN VĂN BÀI BÁO ĐĂNG TRÊN SỐ CHUYÊN SAN CỦA TẠP CHÍ TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ HỒNG BÀNG

A. QUY ĐỊNH VỀ CÁCH THỨC TRÌNH BÀY

1. ĐỊNH DẠNG CHUNG

Bài viết được trình bày bằng phần mềm MS Word, trên khổ giấy A4 (210 x 297 mm), dài không quá 8 trang, Font chữ Times New Roman cho toàn bài báo, bảng mã Unicode.

2. ĐỊNH DẠNG LỀ (MARGINS)

- Lề trên (Top): 25 mm
- Lề dưới (Bottom): 23 mm
- Lề trái (Left): 25 mm
- Lề phải (Right): 15 mm
- Cách dòng (Line spacing): single
- Spacing before: 0 pt
- Spacing after: 0 pt

3. TIÊU ĐỀ BÀI BÁO

- Không nên quá 20 từ, in đậm; cỡ chữ 22, canh giữa.

4. NỘI DUNG BÀI BÁO

- Cỡ chữ 12, canh đều (justify).

5. TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Cỡ chữ 12, canh đều (justify).

6. CÁC BẢNG, HÌNH ẢNH VÀ BIỂU ĐỒ

- Các hình ảnh, bảng, biểu đồ/sơ đồ đều phải có tên và đánh số thứ tự.
- Sử dụng hình ảnh, bảng, biểu đồ/sơ đồ chất lượng cao, rõ ràng.
- Kích thước hình ảnh tối thiểu 10 cm (ngang và dọc), được định dạng PNG, JPG, WMF.
- Tên bảng đặt ở phía trên bảng, canh trái.
- Tên hình ảnh, biểu đồ/sơ đồ đều được gọi là “Hình” và được đặt ở phía dưới hình.
- Trường hợp tác giả sử dụng biểu đồ được chuyển vào Word từ phần mềm MS Excel, tác giả cần chuyển cả file data (file excel) của biểu đồ cho Ban biên tập kèm theo bài gửi đăng.

B. TEMPLATE TOÀN VĂN BÀI BÁO CÁO

Tên bài báo cáo/tham luận

Nguyễn Văn A¹, Trần Văn B² ... (Times New Roman 11.5, đậm, căn lề phải)

¹ Cơ quan tác giả A (Times New Roman 11.5, nghiêng, căn lề phải)

² Cơ quan tác giả B (Times New Roman 11.5, nghiêng, căn lề phải)

Email tác giả liên hệ: nguyenvana@gmail.com

Điện thoại liên hệ: xxx xxx xxx

TÓM TẮT: (tiếng Việt và tiếng Anh) trình bày ngắn gọn thành một đoạn văn (khoảng 150-250 từ) nhằm làm nổi bật mục tiêu nghiên cứu, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu và các kết quả đạt được của bài báo cáo.

Từ khóa: 3-5 từ khóa

1. ĐẶT VẤN ĐỀ/GIỚI THIỆU/TỔNG QUAN NGHIÊN CỨU

Tổng quan vấn đề nghiên cứu; sự cần thiết của vấn đề nghiên cứu, nội dung chính mà bài báo sẽ tập trung giải quyết.

2. NỘI DUNG, THỰC NGHIỆM, TỔNG QUAN NGHIÊN CỨU, PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU

Trình bày rõ tổng quan nghiên cứu và cơ sở lý thuyết liên quan; khung lý thuyết hoặc khung phân tích sử dụng trong bài báo; tác giả có thể lựa chọn phương pháp nghiên cứu định tính hoặc định lượng hoặc cả hai, trong đó cần thể hiện mô hình và các giả thiết nghiên cứu.

3. KẾT QUẢ VÀ THẢO LUẬN

Diễn giải, phân tích các kết quả phát hiện mới; rút ra mối quan hệ chung, mối liên hệ giữa kết quả nghiên cứu của tác giả với những phát hiện khác trong các nghiên cứu trước đó; đối với một số bài báo mang tính chất tư vấn, phản biện chính sách, ý kiến chuyên gia... thì tập trung đánh giá thực trạng vấn đề nghiên cứu.

4. KẾT LUẬN (VÀ KIẾN NGHỊ NẾU CÓ)

Đưa ra các kết luận hoặc các kiến nghị dựa theo kết quả nghiên cứu.

Lời cảm ơn:

- Nguồn tài trợ nghiên cứu (nếu có).
- Những tổ chức, cá nhân đã đóng góp, hỗ trợ cho việc thực hiện nghiên cứu này (nếu có).

Xung đột quyền lợi:

Tác giả cam kết theo thể lệ đăng bài của Tạp chí Khoa học Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng:

- Là tác giả chính của công trình có tiêu đề trên;
- Số liệu phân tích trong bài là trung thực, là kết quả nghiên cứu của chính nhóm tác giả có tên trong bài thực hiện;

- Nội dung trong bài chưa được gửi đăng hoặc công bố trên bất kỳ tạp chí quốc gia hay quốc tế khác;
- Tất cả các tác giả có tên trong bài trên đều đã đọc bản thảo, đã thỏa thuận về thứ tự tác giả và đồng thuận gửi đăng bài báo này trên Tạp chí Khoa học Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng;
- Công trình này không có bất kỳ sự xung đột về lợi ích nào giữa các tác giả trong bài và với tác giả khác;
- Nghiên cứu đã tuân thủ đúng các khía cạnh đạo đức và sở hữu trí tuệ;
- Tạp chí Khoa học Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng có toàn quyền sử dụng công trình này (sau khi được chấp nhận công bố) để quảng bá tới bạn đọc bằng các hình thức khác nhau (bản in giấy và bản điện tử).

TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Chọn lọc từ 8 - 15 tài liệu tham khảo chính. Không sử dụng Website làm tài liệu tham khảo.
- Tài liệu tham khảo được trích dẫn đầy đủ trong bài báo theo số (ví dụ [1], [2]) không theo tên tác giả và năm.
- Tài liệu tham khảo: được lập theo tiêu chuẩn IEEE
 - + Link tiếng Việt: <https://bit.ly/IEEE-Viet> (Tiêu chuẩn IEEE)
 - + hoặc Link tiếng Anh: <https://bit.ly/IEEE-Eng> (IEEE Citation Style Guide)
 - + Hoặc truy cập website hướng dẫn ở mục “Thẻ lệt” theo link dưới đây:
<https://hiu.vn/tapchikhoahochongbang/>

QUY ĐỊNH

VỀ BÀI ĐĂNG TRÊN KÝ YẾU HỘI THẢO (LƯU HÀNH NỘI BỘ)

(Đối với các nghiên cứu đã được đăng trước đây và không thể đăng trên Tạp chí số chuyên san của Tạp chí Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng)

A. QUY ĐỊNH VỀ CÁCH THỨC TRÌNH BÀY

1. ĐỊNH DẠNG CHUNG

Nội dung chính của bài viết được trình bày bằng phần mềm MS Word, trên khổ giấy A4 (210 x 297 mm), độ dài 2 - 3 trang, Font chữ Times New Roman cho toàn bài báo, bảng mã Unicode.

2. ĐỊNH DẠNG LỀ (MARGINS)

- Lề trên (Top): 25 mm
- Lề dưới (Bottom): 23 mm
- Lề trái (Left): 25 mm
- Lề phải (Right): 15 mm
- Cách dòng (Line spacing): single
- Spacing before: 0 pt
- Spacing after: 0 pt

3. TIÊU ĐỀ BÀI BÁO

- Không nên quá 20 từ, in đậm, cỡ chữ 22, canh giữa.

4. NỘI DUNG BÀI BÁO

- Cỡ chữ 12, canh đều (justify).

5. TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Cỡ chữ 12, canh đều (justify).

6. CÁC BẢNG, HÌNH ẢNH VÀ BIỂU ĐỒ

- Các hình ảnh, bảng, biểu đồ/sơ đồ đều phải có tên và đánh số thứ tự.
- Sử dụng hình ảnh, bảng, biểu đồ/sơ đồ chất lượng cao, rõ ràng.
- Kích thước hình ảnh tối thiểu 10 cm (ngang và dọc), được định dạng PNG, JPG, WMF.
- Tên bảng đặt ở phía trên bảng, canh trái.
- Tên hình ảnh, biểu đồ/sơ đồ đều được gọi là “Hình” và được đặt ở phía dưới hình.
- Trường hợp tác giả sử dụng biểu đồ được chuyển vào Word từ phần mềm MS Excel, tác giả cần chuyển cả file data (file excel) của biểu đồ cho Ban biên tập kèm theo bài gửi đăng.

B. TEMPLATE TOÀN VĂN BÀI ĐĂNG TRÊN KÝ YÊU HỘI THẢO

Tên bài báo cáo/tham luận

Nguyễn Văn A¹, Trần Văn B² ... (Times New Roman 11.5, đậm, căn lề phải)

¹ Cơ quan tác giả A (Times New Roman 11.5, nghiêng, căn lề phải)

² Cơ quan tác giả B (Times New Roman 11.5, nghiêng, căn lề phải)

Email tác giả liên hệ: nguyenvana@gmail.com

Điện thoại liên hệ: xxx xxx xxx

TÓM TẮT: (tiếng Việt và tiếng Anh) trình bày ngắn gọn thành một đoạn văn (khoảng 150-250 từ) nhằm làm nổi bật mục tiêu nghiên cứu, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu và các kết quả đạt được của bài báo cáo.

Từ khóa: 3-5 từ khóa

1. ĐẶT VẤN ĐỀ/GIỚI THIỆU/TỔNG QUAN NGHIÊN CỨU

Tổng quan vấn đề nghiên cứu; sự cần thiết của vấn đề nghiên cứu, nội dung chính mà bài báo sẽ tập trung giải quyết.

2. NỘI DUNG, THỰC NGHIỆM, TỔNG QUAN NGHIÊN CỨU, PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU

Trình bày rõ tổng quan nghiên cứu và cơ sở lý thuyết liên quan; khung lý thuyết hoặc khung phân tích sử dụng trong bài báo; tác giả có thể lựa chọn phương pháp nghiên cứu định tính hoặc định lượng hoặc cả hai, trong đó cần thể hiện mô hình và các giả thiết nghiên cứu.

3. KẾT QUẢ VÀ THẢO LUẬN

Diễn giải, phân tích các kết quả phát hiện mới; rút ra mối quan hệ chung, mối liên hệ giữa kết quả nghiên cứu của tác giả với những phát hiện khác trong các nghiên cứu trước đó; đối với một số bài báo mang tính chất tư vấn, phản biện chính sách, ý kiến chuyên gia... thì tập trung đánh giá thực trạng vấn đề nghiên cứu.

4. KẾT LUẬN (VÀ KIẾN NGHỊ NẾU CÓ)

Đưa ra các kết luận hoặc các kiến nghị dựa theo kết quả nghiên cứu.

TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Chọn lọc từ 3 - 5 tài liệu tham khảo chính. Không sử dụng Website làm tài liệu tham khảo.
- Tài liệu tham khảo được trích dẫn đầy đủ trong bài báo theo số (ví dụ [1], [2]) không theo tên tác giả và năm.
- Tài liệu tham khảo: được lập theo tiêu chuẩn IEEE
 - + Link tiếng Việt: <https://bit.ly/IEEE-Viet> (Tiêu chuẩn IEEE)
 - + hoặc Link tiếng Anh: <https://bit.ly/IEEE-Eng> (IEEE Citation Style Guide)
 - + Hoặc truy cập website hướng dẫn ở mục "Thẻ lệ" theo link dưới đây:
<https://hiu.vn/tapchikhoahochongbang/>