

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC HẢI DƯƠNG**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU TUẦN 4 THÁNG 12 NĂM 2022**

**(Từ ngày 19/12/2022 đến ngày 25/12/2022)**

<b>Thứ - Ngày</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Chủ trì/ Dự</b>	<b>Thành phần/ Đơn vị/ Người thực hiện</b>	<b>Địa điểm/ Nơi nhận</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>Thứ Hai</b> 19/12/2022	Sáng	1. Chỉ đạo báo cáo kết quả thực hiện các nội dung đột phá năm 2022 (VBĐ 805);	Bí thư ĐU - Hiệu trưởng	VP Đảng ủy	Thành ủy	
		2. Chỉ đạo thu/nộp bản kê khai tài sản cá nhân các đồng chí thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập thực hiện năm 2022 (VBĐ824 - Thanh tra tỉnh)	Hiệu trưởng	Phòng Tổ chức nhân sự, các cá nhân thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập		
		3. Chỉ đạo báo cáo tổng kết việc triển khai thực hiện công tác phổ biến GDPL ở đơn vị (VBĐ 128)	Hiệu trưởng	Phòng Tổ chức nhân sự	Bộ Giáo dục và Đào tạo (qua Vụ Pháp chế)	
		4. Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường	BGH			
<b>Thứ Ba</b> 20/12/2022	Sáng	Làm việc tại Trường				
	Chiều	Chỉ đạo và dự Hội Đảng ủy mở rộng: Từ 14h00'	Bí thư ĐU - Hiệu trưởng	Các Đ/c Đảng ủy viên, Bí thư chi bộ	Phòng họp Tầng 3 - Nhà HCHB (Cơ sở Liên Hồng)	
<b>Thứ Tư</b> 21/12/2022	Sáng	Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Chỉ đạo và dự Hội chuyên môn đánh giá công tác tháng 12/2022 và triển khai chương trình công tác tháng 01/2023: Từ 14h00'	Hiệu trưởng	BGH, Trưởng/Phụ trách các đơn vị phòng, khoa, trung tâm thuộc Trường	Phòng họp Tầng 3 - Nhà HCHB (Cơ sở Liên Hồng)	
<b>Thứ Năm</b> 22/12/2022	Sáng	1. Chỉ đạo báo cáo phục vụ xây dựng chế độ phụ cấp ưu đãi nghề (VBĐ 874)	Hiệu trưởng	Phòng Tổ chức nhân sự	Bộ Giáo dục và Đào tạo (qua Cục Nhà giáo và CBQL GD)	
		2. Chỉ đạo CBCV Đối tượng 1 tham dự Tập huấn trực tiếp về Bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục (VBĐ 680 - Cục Quản lý chất lượng, Bộ GD&ĐT, CV208/ĐHHD): 02 ngày 22, 23/12/2022	Hiệu trưởng	Đ/c Sông - TP, Đ/c Hùng - CV Phòng Đảm bảo CL -TT	TP Hải Phòng	
		3. Chỉ đạo kết thúc thực hiện KH thi kết thúc học phần Đợt 1 HKI năm học 2022-2023 đối với các lớp sinh viên ĐH, ĐHLT chính quy (KH82)	BGH	Phòng ĐT ĐH&SĐH, Phòng ĐBCL-TT, các đơn vị cá nhân được phân công nhiệm vụ theo KH, các lớp sinh viên		
		4. Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường	BGH			
<b>Thứ Sáu</b> 23/12/2022	Sáng	Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường	BGH			

<b>Thứ Bảy</b> 24/12/2022	Sáng	1. Chỉ đạo công tác đào tạo sau đại học; công tác đào tạo, bồi dưỡng Kế toán, Tin học, ...	Hiệu trưởng	Phòng ĐT ĐH&SDH, GV GD, học viên cao học, TT Kế toán - TC, TT Tin học	Cơ sở Hải Tân	
		2. Chỉ đạo CBCV Đối tượng 2 tiếp tục tham dự Tập huấn trực tuyến về Bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục (VBĐ 680 - Cục Quản lý chất lượng, Bộ GD&ĐT, CV208/ĐHHD): 02 ngày 24, 25/12/2022	Hiệu trưởng	Các cán bộ, chuyên viên Phòng Đảm bảo CL -TT	Trực tuyến (Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo)	
	Chiều	Nt				
<b>Chủ nhật</b> 25/12/2022	Sáng	Nt				
	Chiều	Nt				

**Ghi chú:** Đề nghị Trưởng/ Phụ trách các đơn vị đăng ký lịch công tác với BGH tuần tiếp theo qua địa chỉ Email: [uhdphonghanhchinh.edu@gmail.com](mailto:uhdphonghanhchinh.edu@gmail.com) trước 14h00' chiều thứ Sáu hàng tuần.