

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HẢI DƯƠNG**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU TUẦN 3 THÁNG 12 NĂM 2022****(Từ ngày 12/12/2022 đến ngày 18/12/2022)**

Nhiệm vụ chung: Chỉ đạo toàn thể CBVCLĐ và người học thực hiện nghiêm sự chỉ đạo của các cấp, thích ứng linh hoạt và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới.

Nhiệm vụ cụ thể:

Thứ - Ngày	Thời gian	Nội dung	Chủ trì/ Dự	Thành phần/ Đơn vị/ Người thực hiện	Địa điểm/ Nơi nhận	Ghi chú
Thứ Hai 12/12/2022	Sáng	Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	1. Dự họp Hội đồng điều hành công tác đào tạo, bồi dưỡng và phát triển toàn diện nguồn nhân lực tỉnh HD giai đoạn 2020 - 2025 về kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của tỉnh năm 2023: Từ 15h00'	Hiệu trưởng		Phòng họp BTV Tỉnh ủy - VP Tỉnh ủy	
		2. Làm việc tại Trường	Phó Hiệu trưởng			
Thứ Ba 13/12/2022	Sáng	Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường	BGH			
Thứ Tư 14/12/2022	Sáng	1. Chỉ đạo dự trực tuyến Toạ đàm chuyên sâu kinh nghiệm giảng dạy trực tuyến và trải nghiệm sinh viên: Từ 9h00' - 10h30' (VBD 855)	Hiệu trưởng	Phòng ĐT ĐH&SĐH, các Khoa chuyên môn	RMIT Việt Nam phối hợp Đại học Bách khoa HN	
		2. Chỉ đạo báo cáo kết quả thực hiện KH triển khai công tác tuyên truyền, giáo dục ATGT trong trường học năm 2022 (VBD 126)	Phó Hiệu trưởng	Phòng Công tác sinh viên	Bộ Giáo dục và Đào tạo	
		3. Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường	BGH			
Thứ Năm 15/12/2022	Sáng	1. Chỉ đạo hết hạn thu/ nộp hồ sơ xét nâng lương thường xuyên, nâng lương trước hạn & phụ cấp TNNG Đợt 2 năm 2022 (TB23)	Hiệu trưởng	Phòng Tổ chức nhân sự, các đơn vị thuộc Trường		
		2. Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường	BGH			
Thứ Sáu 16/12/2022	Sáng	1. Chỉ đạo báo cáo về công tác tuyên sinh và cử công dân ra nước ngoài học tập, giảng dạy, NCKH và trao đổi học thuật (VBD 822)	Hiệu trưởng	Đ/c Vũ - Giám đốc Trung tâm HTĐT & TS	Bộ Giáo dục và Đào tạo	
		2. Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường	BGH			
Thứ Bảy 17/12/2022	Sáng	1. Chỉ đạo công tác đào tạo sau đại học; công tác đào tạo, bồi dưỡng Kế toán, Tin học, ...	Hiệu trưởng	Phòng ĐT ĐH&SĐH, GV GD, học viên cao học, TT Kế toán - TC, TT Tin học	Cơ sở Hải Tân	
		2. Chỉ đạo thực hiện KH tổ chức đánh giá năng lực đầu ra tiếng Anh theo chuẩn CTĐT trình độ ThS năm 2022 (KH86)	Hiệu trưởng	Phòng ĐT ĐH&SĐH, Khoa Ngoại ngữ, TT Ngoại ngữ, Phòng ĐTĐH&SĐH, HV cao học	Khu Đào tạo Đại học và Sau đại học (Cơ sở Hải Tân)	
	Chiều	Nt				

Thứ - Ngày	Thời gian	Nội dung	Chủ trì/ Dự	Thành phần/ Đơn vị/ Người thực hiện	Địa điểm/ Nơi nhận	Ghi chú
Chủ nhật 18/12/2022	Sáng	Chi đạo công tác đào tạo sau đại học; công tác đào tạo, bồi dưỡng Kế toán, Tin học, ...	Hiệu trưởng	Phòng ĐT ĐH&SĐH, GV GD, học viên cao học, TT Kế toán - TC, TT Tin học	Cơ sở Hải Tân	
	Chiều	Nt				

Ghi chú: Đề nghị Trưởng/ Phụ trách các đơn vị đăng ký lịch công tác với BGH tuần tiếp theo qua địa chỉ Email: uhdphonghanhchinh.edu@gmail.com trước 14h00' chiều thứ Sáu hàng tuần.