

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HẢI DƯƠNG**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU TUẦN 2 THÁNG 11 NĂM 2022****(Từ ngày 07/11/2022 đến ngày 13/11/2022)**

Nhiệm vụ chung: Chỉ đạo toàn thể CBVCLĐ và người học thực hiện nghiêm sự chỉ đạo của các cấp, thích ứng linh hoạt và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới.

Nhiệm vụ cụ thể:

Thứ - Ngày	Thời gian	Nội dung	Chủ trì/ Dự	Thành phần/ Đơn vị/ Người thực hiện	Địa điểm/ Nơi nhận	Ghi chú
Thứ Hai 07/11/2022	Sáng	1. Chỉ đạo bắt đầu thực hiện Kế hoạch thi kết thúc học phần Đợt 1 HKI năm học 2022 - 2023 (KH82)	Hiệu trưởng	Phòng ĐT ĐH&SDH, Phòng ĐBCL-TT, các đơn vị, cá nhân được phân công nhiệm vụ; các lớp sinh viên	Địa điểm Hải Tân	
	Chiều	2. Làm việc tại Trường	BGH			
Thứ Ba 08/11/2022	Sáng	Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	1. Làm việc tại Trường 2. Dự Tọa đàm trực tuyến: Kết nối thư viện số dùng chung, bảo vệ bản quyền của tài liệu và phương thức thực hiện (VBD 749)	Phó Hiệu trưởng	Đ/c Thêu - BP Thư viện, Phòng KH&CN-TT	HH Các trường ĐH, CĐ VN	
Thứ Tư 09/11/2022	Sáng	Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Làm việc tại Trường	BGH			
Thứ Năm 10/11/2022	Sáng	1. Chỉ đạo tiếp Tổ kiểm tra nghiệp vụ công tác đảng viên và đối khớp danh sách của Thành ủy với Đảng bộ Trường: Từ 7h45'	Bí thư ĐU - Hiệu trưởng	Văn phòng ĐU	Phòng họp Tầng 3 - Nhà HCHB (ĐĐ Liên Hồng)	
	Chiều	2. Làm việc tại Trường	BGH			
Thứ Sáu 11/11/2022	Sáng	Làm việc tại Trường	BGH			
	Chiều	Chỉ đạo dự kiến Tổ chức Hội nghị CBVCLĐ cấp Trường năm học 2022 - 2023	Hiệu trưởng	Toàn thể CBVCLĐ	Giảng đường Trung tâm (ĐĐ Hải Tân)	
Thứ Bảy 12/11/2022	Sáng	Chỉ đạo công tác đào tạo sau đại học; công tác đào tạo, bồi dưỡng Kế toán, Tin học, ...	Hiệu trưởng	Phòng ĐT ĐH&SDH, GV GD, học viên cao học, TT Kế toán - TC, TT Tin học	Địa điểm Hải Tân	
	Chiều	Nt				
Chủ nhật 13/11/2022	Sáng	Nt				
	Chiều	Nt				

Ghi chú: Đề nghị Trưởng/ Phụ trách các đơn vị đăng ký lịch công tác với BGH tuần tiếp theo qua địa chỉ Email: uhdphonghanhchinh.edu@gmail.com trước 14h00' chiều thứ Sáu hàng tuần.