

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU TUẦN 5 THÁNG 12 NĂM 2021

(Từ ngày 27/12/2021 đến ngày 02/01/2022)

Nhiệm vụ chung: Chỉ đạo toàn thể CBVCLĐ và người học thực hiện nghiêm sự chỉ đạo của các cấp, thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới.

Nhiệm vụ cụ thể:

| Thứ - Ngày | Thời gian | Nội dung | Chủ trì/ Dự | Thành phần/ Đơn vị/ Người thực hiện | Địa điểm/ Nơi nhận | Ghi chú |
|------------------------------|-----------|---|---------------------------|---|---|---------|
| Thứ Hai 27/12/2021 | Sáng | 1. Chỉ đạo nộp hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại, khen thưởng tổ chức, đảng viên và tập thể cá nhân CB lãnh đạo, quản lý năm 2021 (CVĐ789) | Bí thư ĐU- Hiệu trưởng | BTV Đảng ủy, BT chi bộ, VP Đảng ủy | Thành ủy HD | |
| | | 2. Chỉ đạo tham dự Hội thảo - Tập huấn hướng dẫn sử dụng góp ý hoàn thiện phần mềm quản lý hệ thống Đảm bảo và Kiểm định CLGD ĐH: 03 ngày từ 27-29/12/2021 (CVĐ901) | Hiệu trưởng | Đ/c Sông, Đ/c Hùng - Phòng ĐBCL-TT | Trực tuyến từ điểm cầu lớp 3 Cục QLCL - Bộ GD&ĐT | |
| | Chiều | Làm việc tại Trường | BGH | | | |
| Thứ Ba 28/12/2021 | Sáng | Làm việc tại Trường | BGH | | | |
| | Chiều | Làm việc tại Trường | BGH | | | |
| Thứ Tư 29/12/2021 | Sáng | 1. Làm việc tại Trường | BGH | | | |
| | | 2. Chỉ đạo dự và tham dự Lễ tuyên dương tấm gương xuất sắc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2021 (CVĐ 920): Từ 9h00' | Phó Hiệu trưởng | Đ/c My - TP. CTSV; Phòng HC chuẩn bị PHTT | Trực tuyến từ Điểm cầu Bộ GD&ĐT | |
| | Chiều | Làm việc tại Trường | BGH | | | |
| Thứ Năm 30/12/2021 | Sáng | 1. Chỉ đạo hoàn thành kiểm điểm và gửi hồ sơ đánh giá xếp loại tổ chức Đảng, đảng viên, và tập thể, cá nhân CB lãnh đạo, quản lý năm 2021 (CVĐ773) | Bí thư ĐU- Hiệu trưởng | Phòng TCNS | BTC Tỉnh ủy | |
| | | 2. Chỉ đạo lập và gửi Danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản bổ sung năm 2021 (CVĐ 854) | Hiệu trưởng | Phòng TCNS | Thanh tra tỉnh | |
| | | 3. Chỉ đạo báo cáo kết quả tuyển sinh năm 2021 (KH24. ĐHHD) | Hiệu trưởng | Phòng ĐT ĐH&SDH | Bộ GD&ĐT | |
| | | 4. Chỉ đạo cung cấp thông tin phục vụ kết nối thư viện số dùng chung (CVĐ 908) | Phó Hiệu trưởng | Đ/c Thêu - Thư viện viên, Phòng KH&CN-TT | Hiệp hội các Trường ĐH, CD VN | |
| | | 5. Chỉ đạo nhập danh sách thí sinh xét tuyển thẳng và nhập hồ sơ trên Cổng thông tin điện tử Bộ GD&ĐT (CVĐ 286) | Phó Hiệu trưởng | Phòng ĐT ĐH&SDH, Phòng ĐBCL-TT | Cổng TT ĐT - Bộ GD&ĐT | |
| | Chiều | Làm việc tại Trường | BGH | | | |
| Thứ Sáu 31/12/2021 | Sáng | Làm việc tại Trường | BGH | | | |
| | Chiều | Dự kiến họp HĐ đánh giá, góp ý tên đề tài, đề cương nghiên cứu đề tài NCKH cấp cơ sở năm học 2021-2022 (tiếp): Từ 14h00' | BGH | Các thành viên HĐ, chủ nhiệm đề tài và các thành viên dự kiến thực hiện | Phòng họp TT Tầng 3 - Nhà HCHB (ĐĐ Liên Hồng) | |

| Thứ - Ngày | Thời gian | Nội dung | Chủ trì/ Dự | Thành phần/ Đơn vị/ Người thực hiện | Địa điểm/ Nơi nhận | Ghi chú |
|-------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------|--------------------------------------|--------------------|---------|
| Thứ Bảy 01/01/2022 | Sáng | Nghỉ Tết dương lịch năm 2022 | Hiệu trưởng | Toàn thể CBVCLĐ và người học (TB.86) | | |
| | Chiều | Nt | | | | |
| Chủ nhật 02/01/2022 | Sáng | Nt | | | | |
| | Chiều | Nt | | | | |

Ghi chú: Đề nghị Trưởng/ Phụ trách các đơn vị đăng ký lịch công tác với BGH tuần tiếp theo qua địa chỉ Email: uhdphonghanhchinh.edu@gmail.com trước 14h00' chiều thứ Sáu hàng tuần.