

TRUNG TÂM TIN HỌC

Tên tiếng Việt: Trung tâm Tin học - Trường Đại học Hải Dương

Tên tiếng Anh: Information Technology Center - University of Haiduong (viết tắt là ITC-UHD)

Trung tâm Tin học (tiền thân là Trung tâm Công nghệ thông tin) thuộc Trường Đại học Hải Dương, được thành lập theo QĐ số 240/QĐ-ĐHHD ngày 06/3/2019 trên theo Đề án rà soát, tinh gọn bộ máy tổ chức hoạt động năm 2019 của Nhà trường. Trong nhiều năm liền, Tập thể Trung tâm luôn đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.

1. Cơ cấu tổ chức

Trung tâm gồm 01 Giám đốc, 01 Phó Giám đốc và 04 Giảng viên, đều có trình độ thạc sĩ.



ThS. Phùng Việt Phương

Chức vụ/CDNN: Giám đốc /Giảng viên, Phó CT CĐ Trường

Phone: 0988926686

Email: uhdphuongphung.edu@gmail.com



ThS. Phạm Thị Thanh

Chức vụ/CDNN: Phó GD/Giảng viên

Phone: 0981799558

Email: uhdthanhpham.edu@gmail.com



ThS. Nguyễn Thị Hòa

Chức vụ/CDNN: Giảng viên

Phone: 0984859265

Email: uhdhoanguyen.edu@gmail.com



ThS. Phạm Văn Khoa
Chức vụ/CDNN: Giảng viên
Phone: 0964003637
Email: uhdkhoapham.edu@gmail.com



ThS. Nguyễn Thị Xoan
Chức vụ/CDNN: Giảng viên
Phone: 0978945304
Email: uhdxoannguyen.edu@gmail.com



ThS. Vũ Thị Tuyết
Chức vụ/CDNN: Giảng viên
Phone: 0374692050
Email: uhdtuyetvu.edu@gmail.com

2. Chức năng

Trung tâm Tin học - Trường Đại học Hải Dương là đơn vị chuyên trách về công nghệ thông tin thuộc Trường Đại học Hải Dương, có chức năng giúp Hiệu trưởng thống nhất quản lý hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin trong Nhà trường và cung cấp dịch vụ công nghệ thông tin theo quy định của pháp luật.

3. Nhiệm vụ

- Tham mưu xây dựng kế hoạch hoạt động của Trung tâm, kế hoạch mở lớp đào tạo, bồi dưỡng, đáp ứng nhu cầu của người học trình Lãnh đạo phê duyệt.
- Định kỳ tổ chức thực hiện các chương trình giáo dục:

+ Chương trình tin học ứng dụng theo đúng quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về trình độ, năng lực sử dụng CNTT theo Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT và Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 về việc thi và tổ chức cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin;

+ Chương trình giáo dục thường xuyên ứng dụng công nghệ thông tin;

+ Các chương trình bồi dưỡng tin học khác đáp ứng nhu cầu của người học;

+ Tổ chức các lớp bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ tin học, công nghệ thông tin - truyền thông cho cán bộ, giảng viên, chuyên viên của nhà trường và các cơ sở giáo dục khác trên địa bàn khi có nhu cầu.

Bao gồm:

TT	Loại hình đào tạo	Ghi chú
1	Đào tạo, thi cấp chứng chỉ: Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản	<i>Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản (theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông)</i>
1.1	Modul 1: Hiểu biết về CNTT cơ bản	
1.2	Modul 2: Sử dụng máy tính cơ bản	
1.3	Modul 3: Xử lý văn bản cơ bản	
1.4	Modul 4: Sử dụng bảng tính cơ bản	
1.5	Modul 5: Sử dụng trình chiếu cơ bản	
1.6	Modul 6: Sử dụng Internet cơ bản	
2	Thiết kế Website	
3	Lập trình di động	
4	Mạng máy tính	
5	Đồ họa truyền thông	
6	Vẽ kỹ thuật Auto CAD	
7	Internet Marketing	

- Liên kết đào tạo và cấp chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin căn bản và nâng cao theo chuẩn quốc gia với các cơ sở tin học hoặc các đơn vị có nhu cầu; Liên kết đào tạo về Công nghệ thông tin với các cơ sở Tin học hoặc cơ sở giáo dục khác trên địa bàn Tỉnh và các Tỉnh khác.

- Giúp việc Hiệu trưởng trong việc quản lý các hoạt động công nghệ thông tin trong Nhà trường:

+ Sửa chữa, bảo dưỡng, bảo trì máy tính tại các Phòng, Khoa, Trung tâm khi các đơn vị (nêu trên) có yêu cầu và được Hiệu trưởng phê duyệt;

+ Quản lý các phòng máy phục vụ công tác giảng dạy thực hành trong Nhà trường (theo thời khóa biểu đã được Hiệu trưởng phê duyệt).

- Cung cấp các dịch vụ Công nghệ thông tin theo quy định của Pháp luật:

+ Tư vấn, hỗ trợ và thực hiện các dịch vụ khoa học công nghệ thông tin;

- + Cài đặt, sửa chữa, bảo trì máy tính;
- + Thiết kế Website, thiết kế mạng,...
- + Thực hiện các dịch vụ về đồ họa, Internet Marketing
- + Các dịch vụ khác....

- Tổng kết, rút kinh nghiệm về tổ chức và hoạt động, nhằm nâng cao chất lượng công tác tổ chức, đào tạo, bồi dưỡng của Trung tâm.

- Tham gia các hoạt động đào tạo, khoa học, công nghệ theo kế hoạch chung của nhà trường. Tham gia giảng dạy lý thuyết và giảng dạy thực hành các học phần thuộc ngành Công nghệ thông tin;

- Thực hiện chế độ báo cáo, thống kê theo quy định hiện hành.

- Quản lý, sử dụng tài sản được giao; đề xuất bổ sung, sửa chữa tài sản để đảm bảo yêu cầu công tác.

- Phối hợp tổ chức thực hiện Quy chế hoạt động dân chủ trong cơ quan; phối hợp với các đơn vị trực thuộc Trường để thực hiện tốt nhiệm vụ của Trung tâm và nhiệm vụ chung của nhà trường.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo phân công.

4. Một số hình ảnh hoạt động của Trung tâm Tin học:



Cán bộ giảng viên Trung tâm Tin học bảo vệ Ngân hàng câu hỏi và Phần mềm thi trắc nghiệm để thành lập Trung tâm Sát hạch thi và cấp Chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản



Sinh viên, học viên tham gia thi học tập và thi cấp chỉ tại Trung tâm



Cán bộ, Giảng viên nữ của Trung tâm trong ngày lễ 20.11.2019



Giảng viên Trung tâm nhận giấy khen của Hiệu trưởng Nhà trường



02 cán bộ giảng viên Trung tâm Tin học được trao tặng giấy khen đạt thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 tại Hội nghị CBVCLĐ Nhà trường năm học 2020-2021