

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC HẢI DƯƠNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
PHÒNG ĐÀO TẠO DH&SDH**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: .....

*Hải Dương, ngày .... tháng 6 năm 2021*

## BÁO CÁO

**Giám sát thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường và các nhiệm vụ trọng tâm của Phòng Đào tạo Đại học và Sau đại học năm học 2020 - 2021**

**Kính gửi: Hội đồng trường Trường Đại học Hải Dương**

Căn cứ Kế hoạch số .../KH-HDT ngày ..../2021 của Hội đồng trường về việc tổ chức thực hiện Chương trình giám sát của Hội đồng trường Trường Đại học Hải Dương năm học 2020 - 2021, Phòng Đào tạo Đại học và Sau đại học (DH&SDH) tổng hợp, báo cáo phục vụ Đoàn giám sát cụ thể như sau:

### I. Đặc điểm, tình hình

- Thuận lợi
- Khó khăn

### II. Kết quả triển khai các nhiệm vụ

1. Kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết, quyết định của HĐT, các văn bản điều hành của Bộ GD&ĐT, Quyết định của Hiệu trưởng

- Dánh giá khái quát một số thông tin cơ bản về Phòng Đào tạo DH&SDH.
- Hệ thống văn bản chỉ đạo của cấp trên và đơn vị mình liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của phòng Đào tạo DH&SDH.
- Việc ban hành các kế hoạch tổ chức đào tạo, NCKH, hợp tác đào tạo và đảm bảo chất lượng.
- Kết quả thực hiện Nghị quyết, quyết định của HĐT, các văn bản điều hành của Bộ GD&ĐT, Quyết định của Hiệu trưởng.

2. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Phòng trong năm học 2020-2021

- Công tác tổ chức rà soát phát triển các chương trình đào tạo đại học, sau đại học phù hợp với nhu cầu xã hội hiện nay, đáp ứng chuẩn đầu ra, đảm bảo tính liên thông dọc và liên thông ngang; xem xét dừng triển khai các chương trình đào tạo không đáp ứng yêu cầu, nhiều năm liền đạt chỉ tiêu tuyển sinh thấp.

- Công tác nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo ở bậc đào tạo thạc sĩ, đại học của Nhà trường theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, hội nhập quốc tế và đáp ứng nhu cầu xã hội.

- Công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý;
- Công tác rà soát, điều chỉnh chương trình đào tạo thạc sĩ phù hợp với loại hình đào tạo theo định hướng ứng dụng.

- Công tác triển khai chương trình hợp tác: đào tạo theo nhu cầu của các doanh nghiệp, đào tạo theo địa chỉ: tăng cường công tác tạo nguồn, hợp tác với các tỉnh, các viện, trường để mở rộng quy mô và nâng cao chất lượng đào tạo của Nhà trường.

- Công tác chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng các văn bản quản lý đào tạo.

- Công tác phối hợp xây dựng đề án tuyển sinh, báo cáo tuyển sinh

- Công tác xây dựng kế hoạch giảng dạy, học tập theo học kỳ và năm học. Phối hợp với các khoa, bộ môn trực thuộc phân công GV, lập thời khóa biểu giảng dạy, học tập và lịch thi học phần của các hệ được phân công.

- Công tác phối hợp với Phòng Đảm bảo chất lượng - Thanh tra tổ chức kiểm tra, giám sát hoạt động giảng dạy, thực hiện chế độ công tác của GV; chấp hành quy chế đào tạo của SV, học viên.

- Công tác quản lý phôi bằng và chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan làm thủ tục cấp bằng tốt nghiệp các hệ đại học của Trường. Xác minh tinh hợp pháp về văn bằng của SV, học viên thuộc Phòng quản lý khi có yêu cầu.

- Công tác quản lý, lưu trữ bài và điểm thi tuyển sinh, tốt nghiệp, lưu trữ điểm thi học phần của các hệ đại học. Thực hiện công tác văn thư, lưu trữ và thống kê phục vụ công tác quản lý của Phòng và của Trường.

- Công tác triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của Phòng.

(Lưu ý các báo cáo cần nêu rõ những nội dung đã làm được, chưa làm được, nguyên nhân có số liệu, minh chứng cụ thể.....)

### **3. Dánh giá chung**

- Ưu điểm

- Nhược điểm

- Nguyên nhân ưu, nhược điểm

### **III. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp và các kiến nghị đề xuất**

- Đề xuất phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp

- Kiến nghị Hội đồng trường, Hiệu trưởng hoặc đơn vị có thẩm quyền về các biện pháp hỗ trợ, xử lý những khó khăn (nếu có)./.

**TRƯỞNG PHÒNG**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HẢI DƯƠNG      CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
 TRUNG TÂM HỢP TÁC ĐÀO TẠO      Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
VÀ TUYỂN SINH

Hải Dương, ngày ..... tháng 6 năm 2021

Số: .....

## BÁO CÁO

Giám sát thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường và các nhiệm vụ trọng tâm của Trung tâm Hợp tác đào tạo và Tuyển sinh năm học 2020 - 2021

Kính gửi: Hội đồng trường Trường Đại học Hải Dương

Căn cứ Kế hoạch số ..../KH-HĐT ngày ..../6/2021 của Hội đồng trường về việc tổ chức thực hiện Chương trình giám sát của Hội đồng trường Trường Đại học Hải Dương năm học 2020 - 2021. Trung tâm Hợp tác đào tạo và Tuyển sinh (HTĐT&TS) tổng hợp, báo cáo phục vụ Đoàn giám sát cụ thể như sau:

### I. Đặc điểm, tình hình

- Thuận lợi
- Khó khăn

### II. Kết quả triển khai các nhiệm vụ

1. Kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết, quyết định của HĐT, các văn bản điều hành của Bộ GD&ĐT, Quyết định của Hiệu trưởng

- Đánh giá khái quát một số thông tin cơ bản về Trung tâm HTĐT&TS.
- Hệ thống văn bản chỉ đạo của cấp trên và đơn vị mình liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm HTĐT&TS.
- Việc ban hành các kế hoạch tổ chức hợp tác đào tạo và tuyển sinh.
- Kết quả thực hiện Nghị quyết, quyết định của HĐT, các văn bản điều hành của Bộ GD&ĐT, Quyết định của Hiệu trưởng.

2. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Trung tâm HTĐT&TS trong năm học 2020 - 2021

- Công tác xây dựng và triển khai thực hiện đề án tuyển sinh; Báo cáo tuyển sinh.
- Công tác tổ chức tiếp nhận, bố trí sắp xếp sinh viên (SV) trúng tuyển vào các chuyên ngành theo quy định của Trường và thuộc thẩm quyền quản lý của Trung tâm. Bàn giao danh sách lớp SV cho các đơn vị có liên quan. Phối hợp với các phòng chức năng viên quản lý, kiểm tra hồ sơ SV.

- Công tác văn thư, lưu trữ và thống kê phục vụ công tác quản lý của Trung tâm và của Trường.
- Công tác triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của Trung tâm.
- Công tác triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của Trung tâm.  
*(Lưu ý các báo cáo cần rõ những nội dung đã làm được, chưa làm được, nguyên nhân có số liệu, minh chứng cụ thể... ....)*

### **3. Đánh giá chung**

- Ưu điểm
- Nhược điểm
- Nguyên nhân ưu, nhược điểm

### **III. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp và các kiến nghị đề xuất**

- Đề xuất phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp
- Kiến nghị Hội đồng trường, Hiệu trưởng hoặc đơn vị có thẩm quyền về các biện pháp hỗ trợ, xử lý những khó khăn (nếu có)./.

**GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HẢI DƯƠNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
KHOA ..... Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Sö: .....

Hải Dương, ngày .... tháng 6 năm 2021

## BÁO CÁO

## Giám sát thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường và các nhiệm vụ trọng tâm của Khoa .... năm học 2020 - 2021

Kính gửi: Hội đồng trường Trường Đại học Hải Dương

Căn cứ Kế hoạch số .../KH-HĐT ngày .../6/2021 của Hội đồng trường về việc tổ chức thực hiện Chương trình giám sát của Hội đồng trường Trường Đại học Hải Dương năm học 2020 - 2021, Khoa .... tổng hợp, báo cáo phục vụ Đoàn giám sát cụ thể như sau:

## I. Đặc điểm, tình hình

- Thuận lợi
  - Khó khăn

## II. Kết quả triển khai các nhiệm vụ

## 1. Kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết, quyết định của HĐT, các văn bản điều hành của Bộ GD&ĐT, Quyết định của Hiệu trưởng

- Đánh giá khái quát một số thông tin cơ bản về Khoa.....
  - Hệ thống văn bản chỉ đạo của cấp trên và đơn vị mình liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Khoa.....
    - Việc ban hành các kế hoạch tổ chức đào tạo, NCKH, hợp tác đào tạo và đảm bảo chất lượng.
    - Kết quả thực hiện Nghị quyết, quyết định của HĐT, các văn bản điều hành của Bộ GD&ĐT, Quyết định của Hiệu trưởng.

## 2. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Khoa trong năm học 2020-2021

- a) Vẽ quản lý giảng viên, người lao động khác và người học thuộc khoa theo phân cấp của hiệu trưởng;
  - b) Vẽ lập kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục đào tạo theo kế hoạch chung của trường, bao gồm:
    - Việc xây dựng chương trình đào tạo của ngành, chuyên ngành được trường giao nhiệm vụ;

- Việc tổ chức biên soạn đề cương chi tiết các môn học liên quan bao đảm tính thống nhất, tránh chồng chéo giữa các môn học của chương trình đào tạo hoặc giữa các trình độ đào tạo:

- Việc tổ chức phát triển chương trình đào tạo, xây dựng các đề án, biên soạn tài liệu, giáo trình theo định hướng phát triển của nhà trường;

- Việc tổ chức nghiên cứu cải tiến phương pháp giảng dạy, học tập;

- Việc xây dựng và thực hiện phương pháp kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của sinh viên, bao đảm chuẩn đầu ra của người học theo cam kết đã được công bố, đáp ứng nhu cầu sử dụng của thị trường lao động.

- Việc phát triển chương trình đào tạo, giáo trình, tài liệu giảng theo quy định.

c) Về lập kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động khoa học và công nghệ, hợp tác với các tổ chức khoa học và công nghệ, cơ sở sản xuất, kinh doanh liên quan đến ngành nghề đào tạo và huy động sự tham gia của doanh nghiệp vào quá trình đào tạo của khoa:

d) Về xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ giảng viên, ngành nghề đào tạo và cơ sở vật chất phục vụ cho đào tạo và nghiên cứu khoa học, tăng cường điều kiện bao đảm chất lượng đào tạo:

đ) Về xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống cho giảng viên, người lao động, người học; có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giảng viên và người lao động khác thuộc khoa;

e) Về tổ chức đánh giá cán bộ quản lý, giảng viên, nghiên cứu viên trong khoa và tham gia đánh giá cán bộ quản lý trong trường theo quy định của nhà trường.

g) Công tác triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của Khoa.

h) Về việc thực hiện các nhiệm vụ khác

*(Lưu ý các báo cáo cần nêu rõ những nội dung đã làm được, chưa làm được, nguyên nhân có số liệu, minh chứng cụ thể.....)*

### 3. Đánh giá chung

- Ưu điểm

- Nhược điểm

- Nguyên nhân ưu, nhược điểm

### III. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp và các kiến nghị đề xuất

- Đề xuất phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp

- Kiến nghị Hội đồng trường, Hiệu trưởng hoặc đơn vị có thẩm quyền về các biện pháp hỗ trợ, xử lý những khó khăn (nếu có)./.