

UBND TỈNH HẢI DƯƠNG
BAN TỔ CHỨC HỘI THI
STKT LẦN THỨ XII (2020 - 2021)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1393 /QĐ-BTC.HT

Hải Dương, ngày 19 tháng 5 năm 2020

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HẢI DƯƠNG
CÔNG VĂN ĐẾN
Số:.....322.....
Ngày: 04 tháng 5 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Thể lệ Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Hải Dương lần thứ XII (2020 - 2021)

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TỈNH HẢI DƯƠNG LẦN THỨ XII (2020 - 2021)

Căn cứ Quyết định số 165/2006/QĐ-TTg ngày 14 tháng 7 năm 2006 của Thủ tướng chính phủ về việc tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật ở phạm vi toàn quốc và cấp tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 658/QĐ-UBND ngày 16 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về việc tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Hải Dương lần thứ XII (2020 - 2021);

Theo đề nghị của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật - Cơ quan Thường trực Ban tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Hải Dương lần thứ XII (2020 - 2021) tại Tờ trình số 97/TTr-BTC.HT ngày 25 tháng 5 năm 2020.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Hải Dương lần thứ XII (2020 - 2021).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Các thành viên Ban Tổ chức Hội thi; Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành. /

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Thường trực Tỉnh uỷ (để báo cáo);
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Các Doanh nghiệp, trường PTTH, CĐ, ĐH trên địa bàn tỉnh;
- Lưu: VT, NC.Th (200b) 2.



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Lương Văn Cầu

photo phôi KHCU.12
học KTCU, T2 Hải Dương
copy tài website, gửi gmail
mọi câu hỏi
liên hệ
9/5/21
lal

PROVINCE OF ALABAMA
SHERIFF'S OFFICE
MONTGOMERY, ALABAMA
... 02 ...

...

THẺ LỆ

HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TỈNH LẦN THỨ XII (2020 - 2021)

(Ban hành kèm theo Quyết định số **133**/QĐ-BTC.HT ngày **03** tháng 5 năm 2020 của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Hải Dương lần thứ XII)

Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Hội thi Sáng tạo kỹ thuật (sau đây viết tắt là Hội thi) tỉnh Hải Dương lần thứ XII (2020 - 2021) được tổ chức nhằm:

- Thúc đẩy phong trào lao động sáng tạo, phát huy sáng kiến, cải tiến kỹ thuật của các tầng lớp nhân dân trong sản xuất, lao động và học tập; tuyên truyền, phổ biến ứng dụng rộng rãi những sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, hợp lý hoá sản xuất, sáng chế, giải pháp hữu ích, các công trình sáng tạo có hiệu quả vào thực tiễn sản xuất và đời sống trên địa bàn tỉnh.

- Tôn vinh kịp thời các tổ chức, cá nhân có những sáng tạo trên các lĩnh vực được triển khai, áp dụng có hiệu quả góp phần phát triển kinh tế - xã hội, an ninh và quốc phòng.

- Tham gia Hội thi toàn quốc lần thứ XVI (2020 - 2021).

Điều 2. Cơ quan tổ chức Hội thi

Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật; Sở Khoa học và Công nghệ; Liên đoàn Lao động; Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh phối hợp tổ chức. Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh là Cơ quan thường trực Ban Tổ chức Hội thi.

Điều 3. Lĩnh vực thi

Tất cả sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, hợp lý hóa sản xuất của các giải pháp sáng tạo thuộc 01 trong 06 lĩnh vực sau đây:

1. Công nghệ thông tin, điện tử, viễn thông;
2. Cơ khí tự động hoá, xây dựng, giao thông vận tải;
3. Nông, lâm, ngư nghiệp, tài nguyên và môi trường;
4. Y, dược;
5. Giáo dục, đào tạo;
6. Vật liệu, hoá chất, năng lượng và các lĩnh vực khác

Điều 4. Đối tượng dự thi

- Các cá nhân, tổ chức Việt Nam ở trong và ngoài tỉnh; cá nhân, tổ chức người nước ngoài đang làm việc và sinh sống tại Việt Nam không phân biệt lứa tuổi, thành phần; dân tộc, nghề nghiệp có các giải pháp kỹ thuật là kết quả của hoạt động sáng tạo, sáng kiến, cải tiến và ứng dụng khoa học công nghệ trong hoạt động kinh tế - xã hội được tạo ra và áp dụng có hiệu quả tại Hải Dương từ năm 2015 trở lại đây (chưa được khen thưởng tại Giải thưởng Khoa học và Công nghệ Côn Sơn Hải Dương, các Hội thi Sáng tạo kỹ thuật cấp tỉnh), đảm bảo hồ sơ theo quy định, đều có quyền tham dự Hội thi.

- Các tổ chức đã đầu tư kinh phí để tạo ra giải pháp kỹ thuật đều có quyền đứng tên dự thi. Trường hợp này, những người trực tiếp tham gia sáng tạo ra giải pháp kỹ thuật được tổ chức cho phép đứng tên dự thi đăng ký là tác giả hoặc nhóm tác giả của giải pháp dự thi đó.

Ngoài ra, giải pháp kỹ thuật được tạo ra là kết quả của quá trình phối hợp nghiên cứu, chuyên gia công nghệ áp dụng tại Việt Nam, trong đó có Hải Dương phải được sự đồng ý bằng văn bản của cá nhân hoặc tổ chức đứng chủ trì nghiên cứu, chuyên gia công nghệ và cam kết giải pháp đó chưa đăng ký dự thi ở các Hội thi khác trong toàn quốc.

Điều 5. Tiêu chuẩn đánh giá giải pháp dự thi

1. *Tính mới, tính sáng tạo so với các giải pháp đã có ở trong tỉnh:* Giải pháp dự thi không trùng với giải pháp đã được công bố trong bất kỳ nguồn thông tin nào trong tỉnh hoặc đã được áp dụng ở trong tỉnh trước ngày nộp hồ sơ.

2. *Hiệu quả kinh tế - xã hội, kỹ thuật:* Giải pháp mang lại lợi ích kinh tế - xã hội, kỹ thuật cao hơn so với giải pháp tương tự đã biết trong tỉnh, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường và xã hội.

3. *Khả năng áp dụng rộng rãi:* Giải pháp dự thi đã được áp dụng hoặc đã được sản xuất thử và chứng minh được khả năng áp dụng có hiệu quả trong điều kiện của địa phương.

Điều 6. Hồ sơ dự thi (trình bày trên khổ giấy A4 - mẫu phụ lục 01, 02)

Hồ sơ dự thi gồm 3 bộ, mỗi bộ bao gồm: Phiếu đăng ký dự thi, bản mô tả tóm tắt giải pháp và toàn văn giải pháp dự thi thuộc các lĩnh vực khoa học - kỹ thuật nêu tại Điều 3 của Thể lệ này.

1. Hồ sơ đăng ký dự thi gồm các nội dung sau:

- Phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu), bao gồm:

+ Họ và tên người dự thi hoặc tên tổ chức dự thi;

+ Địa chỉ nơi làm việc hoặc nơi cư trú, điện thoại liên hệ;

+ Nghề nghiệp của tác giả hoặc nhóm tác giả (ghi riêng từng cá nhân);

+ Tên giải pháp dự thi;

+ Lĩnh vực dự thi;

+ Thời điểm tạo ra giải pháp (ghi ngày, tháng, năm);

+ Văn bản thỏa thuận của nhóm tác giả về phần trăm đóng góp và chỉ những người có đóng góp từ 20% trở lên mới được công nhận là đồng tác giả. Nhóm tác giả ủy quyền cho 01 (một) người đứng ra làm đại diện dự thi.

+ Cam đoan của người dự thi về những điều ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật và có xác nhận của tổ chức cho phép dự thi nếu tác giả dự thi với tư cách cá nhân hoặc tổ chức nêu tại Điều 4, hoặc xác nhận của địa phương nơi tác giả cư trú.

- Nhận xét, đánh giá của Hội đồng khoa học hoặc các cơ quan có thẩm quyền (nếu có).

- Các tài liệu khác (nếu có)

2. Bản mô tả giải pháp dự thi:

- Tên giải pháp dự thi (*ghi như tên đăng ký trong phiếu đăng ký dự thi*);
- Mô tả giải pháp kỹ thuật đã biết (*nếu có*), mô tả ngắn gọn các giải pháp kỹ thuật đã biết trước ngày tạo ra giải pháp dự thi, đặc biệt cần nêu rõ những nhược điểm cần khắc phục của các giải pháp đó;
- Mô tả giải pháp dự thi, thuyết minh tính mới của giải pháp dự thi, mô tả ngắn gọn, nhưng đầy đủ và rõ ràng toàn bộ nội dung của giải pháp dự thi. Đặc biệt, cần nêu rõ đã khắc phục những nhược điểm nào, sáng kiến cải tiến những chỉ tiêu nào của giải pháp kỹ thuật đã biết (*nếu có*) hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới;
- Khả năng áp dụng: đã được áp dụng tại đâu, được chứng minh thông qua các hợp đồng chuyên gia công nghệ, hợp đồng sản xuất thử, hợp đồng bán hàng hoặc hóa đơn bán hàng;
- Hiệu quả kinh tế: của giải pháp dự thi được đánh giá bằng cách so sánh với những giải pháp tương tự đã biết. Cần nêu rõ những chỉ tiêu kinh tế mà giải pháp dự thi mang lại cao hơn giải pháp đã biết hoặc nêu rõ những khiếm khuyết đã được khắc phục của những giải pháp đã biết.
- Hiệu quả xã hội: như cải thiện đời sống, nâng cao trình độ dân trí, bảo vệ sức khỏe, điều kiện làm việc, an toàn lao động, bảo vệ môi trường, tạo thêm công ăn việc làm cho người lao động, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường, trật tự, an ninh xã hội, ...
- Bản mô tả giải pháp có thể kèm theo bản vẽ, sơ đồ, hình ảnh, các tính toán minh họa.

3. Toàn văn giải pháp dự thi:

Cần nêu cụ thể quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp. Các tác giả có thể gửi kèm theo mô hình, sản phẩm, sơ đồ công nghệ, ảnh chụp từ các góc độ khác nhau và các tài liệu có liên quan khác (*nếu thấy cần thiết*). Các tài liệu cần được trình bày rõ ràng, không tẩy xóa.

Điều 7. Nộp, nhận hồ sơ dự thi

1. Hồ sơ dự thi có thể gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện tới Cơ quan thường trực Ban Tổ chức Hội thi theo địa chỉ:

LIÊN HIỆP CÁC HỘI KHOA HỌC VÀ KỸ THUẬT TỈNH HẢI DƯƠNG
15A, Đường Hồng Quang, Thành phố Hải Dương

* Mọi chi tiết liên hệ điện thoại: 02203.603.332, 0913.596.634 (Ô.Lâm)
 hoặc 02203.837.515, 0981.999.283 (Bà Liễu)

* Website : lienhiephoihaiduong.vn;

* E.mail : duonglieu1102@gmail.com.

2. Thời hạn nhận hồ sơ dự thi được bắt đầu từ khi công bố Thể lệ Hội thi đến hết ngày 31 tháng 7 năm 2021 (*theo dấu bưu điện*).

3. Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật tỉnh kiểm tra, phân loại hồ sơ dự thi; tổ chức chấm các giải pháp tham dự và lựa chọn nộp hồ sơ tham dự Hội thi toàn quốc trước ngày 31 tháng 8 năm 2021.

4. Hồ sơ được tiếp nhận và lưu trữ như tài liệu mật cho tới ngày công bố kết quả Hội thi.

5. Hồ sơ dự thi sẽ không trả lại. Riêng sản phẩm hoặc mô hình được trả lại sau khi trao giải Hội thi nếu người dự thi yêu cầu.

Điều 8. Đánh giá giải pháp dự thi

- Đánh giá giải pháp dự thi theo 2 bước từ sơ khảo lên chung khảo.

- Các Hội đồng giám khảo chuyên ngành (*làm nhiệm vụ sơ khảo*) do Ban Tổ chức Hội thi quyết định. Ban Tổ chức Hội thi làm nhiệm vụ của Hội đồng chung khảo.

- Việc đánh giá được thực hiện bằng cách chấm điểm độc lập theo các tiêu chí ở Điều 5 do Ban Tổ chức quy định.

- Thành viên trong Ban Tổ chức, Hội đồng giám khảo chuyên ngành là tác giả, đồng tác giả, cộng sự của giải pháp dự thi không được tham gia chấm điểm giải pháp đó.

- Việc đánh giá theo thang điểm 100. Điểm của mỗi giải pháp là điểm trung bình cộng của Hội đồng giám khảo chấm giải pháp đó (*cả sơ khảo và chung khảo*).

- Giải pháp đạt từ 60 điểm trở lên được xét vào vòng chung khảo;

- Điểm tối thiểu để được xét trao giải là 60 điểm;

- Điểm tối thiểu để được xét trao giải nhất là 90 điểm;

- Xét thưởng theo thứ tự số điểm từ cao xuống thấp theo cơ cấu giải tại Điều 9.

Điều 9. Giải thưởng

- Giải thưởng Hội thi lần thứ XII có tối đa:

- 01 Giải nhất trị giá 30 triệu đồng;

- 06 Giải nhì, mỗi giải trị giá 20 triệu đồng;

- 12 Giải ba, mỗi giải trị giá 15 triệu đồng;

- 18 Giải khuyến khích, mỗi giải trị giá 05 triệu đồng.

Các tác giả, đồng tác giả đoạt giải, ngoài việc được nhận giải thưởng bằng tiền, Ban Tổ chức Hội thi đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh tặng giấy chứng nhận cho các tác giả, đồng tác giả có mức đóng góp từ 20% trở lên cho giải pháp được tạo ra.

Ngoài ra, các tác giả, đồng tác giả có giải pháp đoạt giải Ba trở lên được xét, đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh tặng bằng khen (*đối với tác giả, đồng tác giả là đoàn viên công đoàn*), Tỉnh đoàn Hải Dương tặng giấy khen (*đối với tác giả, đồng tác giả là thanh, thiếu niên*).

Ban Tổ chức cũng đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen cho các cá nhân, đơn vị có thành tích xuất sắc trong quá trình tổ chức Hội thi.

Điều 10. Ban Thư ký, Hội đồng Sơ khảo, Hội đồng chung khảo

1. Ban Thư ký Hội thi do Ban Tổ chức Hội thi thành lập để giúp Ban Tổ chức Hội thi triển khai một số hoạt động của Hội thi.

2. Hội đồng sơ khảo gồm các chuyên gia, nhà khoa học thuộc lĩnh vực dự thi, do Ban Tổ chức Hội thi thành lập theo đề nghị của Cơ quan Thường trực Hội thi để giúp Ban Tổ chức Hội thi trong việc xem xét, đánh giá giải pháp dự thi (*nội dung làm việc và kết quả chấm điểm phải được giữ bí mật cho tới khi Ban Tổ chức Hội thi có quyết định cuối cùng*).

3. Hội đồng chung khảo là Ban Tổ chức Hội thi. Hội đồng chung khảo sẽ dựa trên đánh giá của các Hội đồng sơ khảo để chấm điểm, xét và đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng các giải pháp đoạt giải.

Điều 11. Bảo hộ sở hữu công nghiệp

Việc tham gia Hội thi không thay thế cho việc đăng ký bảo hộ sở hữu công nghiệp (*Sáng chế, giải pháp hữu ích, kiểu dáng công nghiệp...*)

Khi phát hiện thấy giải pháp cần được bảo hộ (*sáng chế, giải pháp hữu ích, kiểu dáng công nghiệp...*), Ban Tổ chức Hội thi sẽ thông báo cho người dự thi lập hồ sơ yêu cầu được bảo hộ. Giải pháp dự thi muốn được bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp phải tiến hành đăng ký tại Cục Sở hữu Trí tuệ theo qui định.

Điều 12. Công bố kết quả và giải quyết khiếu nại tố cáo

Kết quả chung khảo được Ban tổ chức Hội thi công bố trên các phương tiện thông tin đại chúng, đồng thời niêm yết tại Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh trong vòng 15 ngày. Các tập thể, cá nhân có đơn thư khiếu nại, tố cáo (*nếu có*) nộp về Cơ quan Thường trực Ban Tổ chức Hội thi để tổng hợp, giải quyết theo quy định. Ban Tổ chức Hội thi không xem xét đơn nặc danh gửi tới Cơ quan Thường trực Ban Tổ chức Hội thi. Các tranh chấp về giải pháp dự thi được giải quyết theo các quy định của pháp luật hiện hành.

Sau 15 ngày công bố, không có đơn thư khiếu nại, tố cáo, Ban Tổ chức Hội thi đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh công nhận các giải pháp đoạt giải.

Điều 13. Tổ chức thực hiện

- Ban Tổ chức Hội thi chủ trì, chỉ đạo việc phối hợp giữa các đơn vị tổ chức tuyên truyền, triển khai, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân tham dự Hội thi.

- Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật, Sở Khoa học và Công nghệ, Liên đoàn Lao động, Tỉnh Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, thành viên Ban Tổ chức Hội thi và các sở, ngành khác có liên quan có văn bản triển khai và chỉ đạo theo ngành dọc tham dự Hội thi. Việc chỉ đạo này cần cụ thể để Hội thi được phổ biến sâu rộng và có nhiều giải pháp tham dự Hội thi.

- Căn cứ vào tiến độ triển khai và yêu cầu công việc, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh triệu tập các cuộc họp Ban Tổ chức, Ban Thư ký Hội thi để giải quyết kịp thời công việc liên quan đến Hội thi.

- Căn cứ vào tiến độ Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh lần thứ XII, Thường trực Ban Tổ chức Hội thi tỉnh lựa chọn trong số các giải pháp gửi tham dự để tham gia Hội thi Sáng tạo kỹ thuật toàn quốc lần thứ XVI.

Điều 14. Điều khoản thi hành

Bản Thể lệ này đã được Ban tổ chức cuộc thi thông qua và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điểm nào chưa hợp lý, Cơ quan Thường trực, Ban Thư ký tổng/hợp trình Trưởng ban Tổ chức Hội thi xem xét, sửa đổi cho phù hợp với thực tế.



PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Lương Văn Cầu

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc

Phụ lục 01

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI

Kính gửi:

- Ban tổ chức Hội thi STKT toàn quốc lần thứ XVI (2020 - 2021)
- Ban tổ chức Hội thi STKT tỉnh Hải Dương lần thứ XII (2020 - 2021)

A. Tôi là:

Trình độ học vấn:

Học hàm, học vị (nếu có):

Quốc tịch: Giới tính: Nam nữ

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc

Đơn vị công tác (nếu có):

Địa chỉ nơi công tác:

Điện thoại: Email:

Địa chỉ nhà riêng:

Điện thoại: Di động:

Là tác giả (hoặc đại diện cho các đồng tác giả) của giải pháp dự thi (tên giải pháp):

.....

.....

.....

B. Hồ sơ gồm có (03 bộ, đánh dấu x vào mục nếu có tài liệu):

1. Phiếu đăng ký dự thi 4. Mô hình, hiện vật, sản phẩm mẫu

2. Bản mô tả giải pháp dự thi 5. Các tài liệu khác

3. Toàn văn giải pháp dự thi

C. Các lĩnh vực dự thi:

1. Công nghệ thông tin, điện tử, viễn thông

2. Cơ khí, tự động hóa, xây dựng, GTVT

3. Nông lâm ngư nghiệp, tài nguyên và môi trường

4. Y, dược

5. Giáo dục và đào tạo

6. Vật liệu, hóa chất, năng lượng và các lĩnh vực khác

D. Danh sách các đồng tác giả (nếu có):

Chúng tôi có tên dưới đây là đồng tác giả của giải pháp tham dự Hội thi Sáng tạo kỹ thuật (STKT) toàn quốc lần thứ XVI (2020-2021). Hội thi STKT tỉnh Hải Dương lần

lần thứ XII (2020-2021) cùng thời điểm và phân đóng góp của từng người, ký tên của người nhận giải pháp, và các tài liệu khác có liên quan được tính theo phần trăm đóng góp, bao gồm:

STT	Họ và tên	Giới tính	Năm sinh	Đơn vị công tác	% đóng góp	Chức danh trong giải pháp	Ký tên
				Tổng số	100%		

Tôi (chúng tôi) xin được tham dự Hội thi Sáng tạo kỹ thuật toàn quốc lần thứ XVI (2020-2021) và Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Hải Dương lần thứ XII (2020-2021). Tôi (chúng tôi) xin cam đoan giải pháp nói trên là do tôi (chúng tôi) nghiên cứu, sáng tạo ra và các tài liệu gửi kèm là hoàn toàn phù hợp với bản gốc mà chúng tôi/tôi đang giữ. Chúng tôi/tôi cam kết không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ ai. Nếu sai chúng tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

....., ngày tháng năm 20...

CHỨNG NHẬN CỦA CƠ QUAN

(hoặc chính quyền địa phương)

TÁC GIẢ

(hoặc đại diện tác giả)

Ghi chú: - Ghi rõ đơn vị công tác của từng tác giả nếu không cùng một nơi.

- Chức danh là cương vị khi tham gia thực hiện giải pháp kỹ thuật : chủ nhiệm, đồng chủ nhiệm, thành viên tham gia thực hiện giải pháp.

- Những người có đóng góp từ 20% trở lên mới được nhận giấy chứng nhận đoạt giải.

HƯỚNG DẪN VIẾT HỒ SƠ DỰ THI

Hồ sơ dự thi (trình bày trên khổ giấy A4)

Hồ sơ dự thi gồm **03** bộ, bao gồm: phiếu đăng ký dự thi, bản mô tả giải pháp dự thi và toàn văn giải pháp dự thi.

1. Phiếu đăng ký dự thi (ghi theo mẫu).

2. Bản mô tả giải pháp dự thi (viết khoảng 5-7 trang) gồm các nội dung sau:

- Tên giải pháp dự thi (*ghi như tên đăng ký trong phiếu đăng ký dự thi*);
- Ngày tạo ra giải pháp;
- Mô tả ngắn gọn các giải pháp kỹ thuật đã biết (nếu có), trong đó nêu rõ nêu rõ những nhược điểm cần khắc phục của các giải pháp đó.

- Mô tả giải pháp dự thi, thuyết minh tính mới, tính sáng tạo của giải pháp dự thi: Trong phần này mô tả ngắn gọn nhưng đầy đủ và rõ ràng toàn bộ nội dung của giải pháp dự thi. Đặc biệt, cần nêu rõ đã khắc phục những nhược điểm nào, sáng kiến cải tiến những chỉ tiêu nào của giải pháp kỹ thuật đã biết (nếu có) hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới;

- Thuyết minh về khả năng áp dụng được chứng minh (qua các hợp đồng chuyên giao công nghệ, hợp đồng bán hàng hoặc hóa đơn bán hàng...)

- Hiệu quả kinh tế của giải pháp dự thi là lợi ích trực tiếp có thể thu được do áp dụng giải pháp mới vào sản xuất. Có bản tính toán kinh tế so với giải pháp cũ hoặc so với những giải pháp tương tự đã biết ở Việt Nam;

- Hiệu quả kỹ thuật thể hiện bằng những chỉ tiêu kỹ thuật mới, tiến bộ hơn so với kỹ thuật đã biết trước đó;

- Hiệu quả xã hội như cải thiện đời sống, nâng cao trình độ dân trí, bảo vệ sức khỏe, điều kiện làm việc, an toàn lao động, bảo vệ môi trường, tạo thêm công ăn việc làm cho người lao động...

Đối với giải pháp là máy móc, thiết bị: Viết rõ tên, các bộ phận chủ yếu, mối liên kết giữa các bộ phận, mô tả sự hoạt động.

Đối với giải pháp là quy trình, phương pháp chế tạo, xử lý: Viết rõ trình tự thực hiện các công đoạn, các thao tác của quy trình, điều kiện thực hiện như nhiệt độ, áp suất, thời gian....

Khi mô tả giải pháp có thể kèm theo bản vẽ, sơ đồ, ảnh, bản tính toán để minh họa.

3. Các tài liệu khác (nếu có)

4. Toàn văn giải pháp dự thi (sang trang riêng)

- Trình bày chi tiết các quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp.

- Trong phần này cần ghi chép lại toàn bộ các số liệu, hình ảnh, bảng biểu (nếu có)

- Các tài liệu cần được trình bày rõ ràng, không tẩy xóa.

MAU BAN MÔ TẢ GIẢI PHÁP DỰ THI
HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TỈNH HẢI DƯƠNG LẦN THỨ XII

* Tên giải pháp dự thi:

.....

.....

* Ngày tạo ra giải pháp:

* Mô tả ngắn gọn các giải pháp kỹ thuật đã biết (nếu có), trong đó nêu rõ những nhược điểm cần khắc phục của giải pháp đó:

.....

.....

.....

.....

.....

* Mô tả giải pháp dự thi, thuyết minh tính mới, tính sáng tạo của giải pháp dự thi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* Thuyết minh về khả năng áp dụng của giải pháp dự thi được chứng minh (qua hợp đồng chuyển giao công nghệ, kết quả sản xuất thử nghiệm, kết quả bán hàng, hóa đơn bán hàng).....

.....

.....

.....

.....

* Thuyết minh về hiệu quả kinh tế - xã hội của giải pháp dự thi bằng cách so sánh với những giải pháp tương tự đã biết (có các chỉ tiêu về kỹ thuật, kinh tế, ảnh hưởng về môi trường, xã hội)

.....

.....

.....

.....

.....

(Bản mô tả có thể kèm theo bản vẽ, sơ đồ, hình ảnh, các tính toán minh họa. Các tác giả có thể gửi kèm theo mô hình, sản phẩm chế thử, sơ đồ công nghệ, ảnh chụp từ các góc nhìn khác nhau và các tài liệu có liên quan khác; 5-7 trang)

Toàn văn giải pháp

- Trình bày chi tiết các quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp.
- Trong phần này cần ghi chéo lại toàn bộ các số liệu, hình ảnh, bảng biểu (nếu có).

Bìa ngoài

Tên cơ quan (nếu có)

**HỒ SƠ ĐĂNG KÝ THAM GIA
HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TOÀN QUỐC LẦN THỨ XVI (2020-2021)
HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT TỈNH HẢI DƯƠNG LẦN THỨ XII (2020-2021)**

Tên giải pháp:

Tên tác giả (hoặc đại diện tác giả):

Cơ quan (địa chỉ liên hệ):

Điện thoại liên hệ:

Hải Dương, ngày tháng năm 2021

