

Số: 22 /TB-ĐHHD

Hải Dương, ngày 06 tháng 4 năm 2021

## THÔNG BÁO

V/v tổ chức đánh giá luận văn thạc sĩ ngành Kế toán khóa 4 (lớp M4.KT2)  
và ngành Quản lý kinh tế khóa 1 (lớp M1.QLKT2)

Căn cứ Thông tư số 15/2014/TT-BGD&ĐT ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Quyết định số 100/QĐ-ĐHHD-SDH ngày 19 tháng 01 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hải Dương về việc sửa đổi, bổ sung Quy định đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Kế hoạch số 05/KH-ĐHHD ngày 14 tháng 01 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hải Dương về việc tổ chức thực hiện luận văn thạc sĩ ngành Kế toán khóa 4 và ngành Quản lý kinh tế khóa 1;

Căn cứ các quyết định của Hiệu trưởng Trường Đại học Hải Dương: số 386/QĐ-ĐHHD ngày 21 tháng 9 năm 2020 về việc phê duyệt tên đề tài và phân công cán bộ hướng dẫn luận văn thạc sĩ ngành Kế toán khóa 4 (lớp M4.KT2); số 387/QĐ-ĐHHD ngày 21 tháng 9 năm 2020 về việc phê duyệt tên đề tài và phân công cán bộ hướng dẫn luận văn thạc sĩ ngành Quản lý kinh tế khóa 1 (lớp M1.QLKT2).

Trường Đại học Hải Dương thông báo Kế hoạch tổ chức đánh giá luận văn thạc sĩ ngành Kế toán khóa 4 (lớp M4.KT2) và ngành Quản lý kinh tế khóa 1 (lớp M1.QLKT2), cụ thể như sau:

### 1. Điều kiện bảo vệ luận văn

- Hoàn thành chương trình đào tạo, có điểm trung bình chung các học phần trong chương trình đào tạo đạt từ 5,5 trở lên (theo thang điểm 10) hoặc điểm C trở lên (theo thang điểm chữ).

- Đạt chuẩn đầu ra về trình độ ngoại ngữ theo quy định.

- Có đơn xin bảo vệ và cam đoan danh dự về kết quả nghiên cứu trung thực, đồng thời phải có ý kiến xác nhận của người hướng dẫn là luận văn đạt yêu cầu.

- Không đang trong thời gian chịu kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên hoặc đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

- Không bị tố cáo theo quy định của pháp luật về nội dung khoa học trong luận văn.

- Hoàn thành nghĩa vụ học phí, lệ phí theo quy định.



## 2. Thủ tục bảo vệ luận văn

### 2.1. Hồ sơ bảo vệ luận văn

(Theo mẫu tại Kế hoạch số 05/KH-ĐHHD ngày 14/01/2020) bao gồm:

(1). Đơn xin bảo vệ luận văn - có chữ ký tươi của học viên và cán bộ hướng dẫn (theo mẫu).

(2). Lý lịch khoa học của học viên có xác nhận của cơ quan công tác hoặc địa phương, có dấu giáp lai lên ảnh (theo mẫu, yêu cầu đánh máy).

(3). Bản nhận xét của cán bộ hướng dẫn (CBHD) về quá trình thực hiện đề tài (theo mẫu).

(4). Bản sao bằng đại học và bảng điểm tốt nghiệp đại học (bản sao có chứng thực), chứng nhận bổ sung kiến thức (nếu có). Trường hợp nếu tốt nghiệp Đại học hệ liên thông/vừa học vừa làm, nộp kèm bản sao (có chứng thực) bằng tốt nghiệp Cao đẳng.

(5). Quyết định phê duyệt tên đề tài và phân công cán bộ hướng dẫn luận văn (bản sao có chứng thực); Quyết định cho phép bảo lưu, gia hạn (nếu có).

(6). Chứng nhận đạt chuẩn đầu ra về trình độ ngoại ngữ theo quy định.

Thời hạn công nhận chứng chỉ: trong thời hạn 02 năm (tính từ ngày cấp đến ngày xét điều kiện bảo vệ luận văn thạc sĩ).

(7). Bản sao các công trình nghiên cứu khoa học có liên quan đến luận văn (nếu có), gồm trang bìa và mục lục của tạp chí/hội nghị,... toàn văn công trình nghiên cứu khoa học.

(8). Bản đề nghị của cán bộ hướng dẫn đồng ý cho học viên bảo vệ (có chữ ký tươi của CBHD) - theo mẫu.

(9). Thông tin Luận văn (01 bản Tiếng Việt, 01 bản Tiếng Anh).

(10). Bản xác nhận học viên hoàn thành học phí, lệ phí theo quy định (Phòng Tài chính - Kế toán tổng hợp, gửi về Phòng Đào tạo Đại học và Sau đại học trước ngày 22/5/2021).

(11). 02 phong bì dán tem, địa chỉ người nhận và 02 ảnh 3x4 cm (ghi họ tên, MSHV sau ảnh).

(12). 06 bản luận văn (bìa mềm) và 06 bản tóm tắt luận văn (trình bày khổ giấy A5, đóng bìa thường).

### 2.2. Lệ phí xét tốt nghiệp và cấp bằng

Thực hiện theo quy định hiện hành

## 3. Thời gian nộp hồ sơ và tổ chức đánh giá luận văn

STT	Đợt đánh giá luận văn	Thời gian nộp hồ sơ đánh giá luận văn	Thời gian (dự kiến) đánh giá luận văn
1	Đợt 1	22/5 - 23/5/2021	12/6/2020
2	Đợt 2	29/5 - 30/5/2021	19/6/2021

**\* Ghi chú:**

- Học viên (trường hợp chưa hoàn thành hồ sơ đánh giá luận văn) phải có đơn xin gia hạn thời gian thực hiện luận văn theo quy định.

- Thời hạn nộp luận văn sau khi chỉnh sửa theo Quyết nghị của Hội đồng: Sau ngày bảo vệ luận văn tối đa 30 ngày, học viên chỉnh sửa luận văn theo ý kiến góp ý của Hội đồng bảo vệ luận văn, có báo cáo giải trình những điểm cần bổ sung, chỉnh sửa (có Thông báo hướng dẫn sau).

- Thông tin chi tiết liên hệ tại Phòng Đào tạo Đại học và Sau đại học, Trường Đại học Hải Dương (Tầng 1, nhà A1, cơ sở Hải Tân) - Điện thoại: 0220.3861.249

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- Cán bộ hướng dẫn;
- CNL, học viên các lớp: M4.KT2 và M1.QLKT2;
- Đăng tải Website;
- Lưu: VT, Phòng ĐTDH&SDH (03).



TS. Vũ Đức Lễ



