

LỊCH TUẦN
(Từ ngày 04 tháng 11 năm 2024 đến ngày 10 tháng 11 năm 2024)

Thứ/ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung	Người chủ trì	Đơn vị, cá nhân tham gia	Địa điểm
Thứ Hai 04/11/2024	Sáng	8h00'	Họp Lãnh đạo Trường	Đ/c Ngân (HT)	Các đ/c PHT, mời Trưởng phòng Tổ chức - Tổng hợp dự cùng	Phòng họp Cơ sở Nguyễn Thị Duệ
		16h00'	Họp Hội đồng xét thu nhập tăng thêm Quý 3 năm 2024	Đ/c Ngân (HT)	Các đồng chí trong Hội đồng xét tăng thu nhập	Phòng họp Cơ sở Nguyễn Thị Duệ
Thứ Ba 05/11/2024	Sáng					
	Chiều	14h00'	Làm việc với Đoàn khảo sát Hội đồng Quốc gia giáo dục	Đ/c Ngân (HT)	Mời đ/c LỄ (BTĐU-CTHĐT), Đ/c Hà (PHT); TP CTSV-VL, BT Đoàn TN, CT HSV, các Trưởng khoa: Khoa Chính trị - Tâm lý - Giáo dục học, Kỹ thuật và Công nghệ, Kinh tế - Quản trị, Giáo dục Mầm non và 10SV	Phòng họp Khu Hiệu bộ Cơ sở Liên Hồng
Thứ Tư 06/11/2024	Sáng	9h00'	Làm việc về công tác phối hợp Doanh nghiệp trong đào tạo và phát triển việc làm cho người học	Đ/c Quyên PHT	Lãnh đạo các đơn vị: P. Đào tạo-HTQT; K. Kế toán - TC; K.Kinh tế- QT, K. Kỹ thuật và CN, K. Công nghệ thông tin	Phòng họp Cơ sở Nguyễn Thị Duệ
	Chiều	14h00'	Họp công tác Khoa học công nghệ - Thông tin - Thư viện năm học 2024-2025	Đ/c Ngân (HT)	Các đ/c Phó HT, Trưởng/Phụ trách đơn vị thuộc, trực thuộc Trường	Phòng họp cơ sở Nguyễn Thị Duệ
Thứ Năm 07/11/2024						
Thứ Sáu 08/11/2024						
Thứ Bảy 09/11/2024	Sáng		Dự Lễ Khai giảng năm học 2024 - 2025, Kỷ niệm 15 năm thành lập Trường (2009-2024) và Kỷ niệm Ngày NGVN của Trường Đại học Thành Đông	Đ/c Hà (PHT)		Trường Đại học Thành Đông
Chủ nhật 10/11/2024	Sáng		Dự Đại hội đại biểu Hội Cựu Giáo chức tỉnh Hải Dương lần thứ V, nhiệm kỳ 2024 - 2029	Đ/c Hà (PHT)		UBND Thành phố

* Ghi chú: Phòng Hành chính - Quản trị chuẩn bị công tác hành chính theo lịch.