

Số: 07/TB-ĐHHD

Hải Dương, ngày 01 tháng 02 năm 2021

THÔNG BÁO

V/v điều chỉnh hình thức giảng dạy, học tập, thi kết thúc học phần Học kỳ I năm học 2020-2021

Căn cứ Chương trình, tiến độ đào tạo các ngành học, khóa học và Kế hoạch giảng dạy Học kỳ I năm học 2020-2021;

Căn cứ Công văn số 289/UBND-VP ngày 28/01/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Hải Dương về việc cho phép học sinh, sinh viên, học viên trong tỉnh nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 từ ngày 29/01/2021;

Căn cứ Thông báo số 06/TB-DHHD ngày 28/01/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hải Dương về việc nghỉ học của sinh viên, học viên để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 từ ngày 29/01/2021; Thông báo số 07/TB-BCĐ ngày 29/01/2021 của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 về việc thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

Theo đề nghị của trường các đơn vị: Phòng Đảm bảo chất lượng và Thanh tra, Phòng Đào tạo Đại học và Sau đại học, các khoa chuyên môn.

Nhà trường thông báo điều chỉnh hình thức giảng dạy, học tập, thi kết thúc học phần Học kỳ I năm học 2020 - 2021 cụ thể như sau:

1. Điều chỉnh hình thức giảng dạy, học tập của các lớp từ hình thức học trực tiếp trên lớp sang hình thức học trực tuyến qua mạng truyền thông từ ngày 04/02/2021 đến khi các lớp hoàn thành kế hoạch giảng dạy, học tập Học kỳ I năm học 2020 - 2021 (có Danh sách điều chỉnh kèm theo).

2. Điều chỉnh hình thức thi và kế hoạch thi kết thúc học phần Học kỳ I năm học 2020-2021 từ thi Tự luận/Thực hành/Vấn đáp/... sang hình thức viết Tiểu luận/Bài tập lớn (có Danh sách điều chỉnh kèm theo).

3. Tổ chức thực hiện:

- Chủ nhiệm lớp có trách nhiệm thông báo cho sinh viên để thực hiện đúng kế hoạch, đảm bảo chất lượng giảng dạy, học tập.

- Giảng viên chuẩn bị phương tiện, công cụ và hướng dẫn sinh viên đăng nhập vào phòng học trực tuyến học theo kế hoạch; chủ động lựa chọn phần mềm giảng dạy trực tuyến: Microsoft Teams, Zoom Meeting, ... báo cáo về Khoa và các Phòng chức năng trước, trong và sau khi giảng dạy để quản lý tiến độ và chất lượng; Sau khi kết thúc lịch giảng chậm nhất 03 ngày duyệt điều kiện dự thi, giao đề thi Tiểu luận/Bài tập lớn (đã được Bộ môn phê duyệt) cho sinh viên.



- Khoa chuyên môn có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi quá trình giảng dạy, học tập của giảng viên và sinh viên; điều hành công tác thi, chấm thi theo quy định.

- Phòng Đảm bảo chất lượng - Thanh tra, Phòng Đào tạo Đại học và Sau đại học, Phòng Quản trị tổ chức triển khai, kiểm tra, kiểm soát theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan thực hiện nghiêm túc Thông báo này. Trong quá trình thực hiện nếu gặp vướng mắc, Trưởng các đơn vị báo cáo Hiệu trưởng (qua Phòng Đào tạo Đại học và Sau đại học) để giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Phòng TCNS;
- Phòng CTSV;
- Phòng ĐBCL-TT;
- Phòng QT;
- Phòng HC (tổ bảo vệ, địa điểm Hải Tân);
- Các khoa CM; TTVH-TT-QP;
- CNL, GV giảng dạy;
- Lưu: VT; ĐT ĐH&SDH (05).

