

Số: 28 /TB-ĐHHD

Hải Dương, ngày 18 tháng 3 năm 2020

## THÔNG BÁO

### V/v triển khai công tác đào tạo từ xa ứng phó dịch bệnh Covid-19

Thực hiện chỉ đạo của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tại công văn số 795/BGDĐT-GDĐH ngày 13/3/2020 về việc triển khai công tác đào tạo từ xa ứng phó dịch Covid-19;

Thực hiện Nghị quyết Đảng ủy, Nghị quyết cuộc họp cán bộ chủ chốt Nhà trường ngày 18/3/2020,

Trước diễn biến phức tạp của dịch Covid-19, thời gian vừa qua Nhà trường đã thực hiện nhiều biện pháp tích cực phòng chống dịch bệnh, trong đó đã khuyến khích các Khoa/Phòng, Tổ Bộ môn trao đổi thông tin trực tuyến, hạn chế tập trung, tiếp xúc trực tiếp đông người; trong hoạt động dạy - học, giảng viên tăng cường các phương thức đào tạo từ xa, trực tuyến, trao đổi qua điện thoại. Để thống nhất thực hiện tổ chức đào tạo Học kì II, năm học 2019-2020 trong điều kiện dịch Covid -19, Nhà trường yêu cầu các đơn vị Khoa/Phòng, Tổ Bộ môn và cán bộ, giảng viên thực hiện một số nội dung sau:

1. Toàn trường tiếp tục tăng cường tổ chức hội họp, trao đổi thông tin, giảng dạy trực tuyến qua mạng như **Zoom Cloud Meeting**, **Quada**, **PhotoMatch**,... hạn chế tối đa việc tập trung, tiếp xúc trực tiếp.

2. Căn cứ vào chương trình học phần của các chương trình đào tạo, các Khoa, Tổ Bộ môn chỉ đạo rà soát, điều chỉnh đề cương chi tiết theo hướng giảm thiểu thời gian lên lớp, tăng cường tự học của sinh viên/học viên có hướng dẫn của giảng viên. Thời gian hoàn thành việc rà soát đề cương chi tiết và đề xuất kế hoạch giảng dạy học phần yêu cầu hoàn thiện và gửi về Phòng Đào tạo Đại học và Sau đại học trước khi dự kiến thực hiện ít nhất 07 ngày để trình Thường trực Hội đồng khoa học cấp Trường và Hiệu trưởng.

3. Khuyến khích giảng viên sử dụng phương thức giảng dạy trực tuyến qua mạng như:

- Sử dụng công nghệ E-Learning để tạo bài giảng với các công cụ đơn giản dễ dùng như Adobe Presenter, i-Spring và Articulate; Khai thác hệ thống quản lý học tập, nguồn mở Moodle; Kho video Youtube,...

- Mở và quản lý lớp học trực tuyến theo đường link:

<https://www.google.com/edu/products/productivity-tools/classroom/index.html>;

<https://developers.google.com/classroom/>

- Tạo các cửa bài giảng trực tuyến với Course builder theo đường link:

<https://www.google.com/edu/openonline/edukit/index.html>

<https://www.google.com/edu/openonline/tech/cb/index.html>

- Khai thác nguồn học liệu Google Play for Education; Khai thác các nguồn học liệu trực tuyến, đổi mới nội dung giảng dạy; Tạo website học phần bằng công nghệ miễn phí Google site; Sử dụng mạng xã hội (như facebook) và blog trong các hoạt động nghiệp vụ giáo dục như diễn đàn chuyên môn giáo dục (theo môn học), nhóm lớp học (giảng viên và người học)...; Tổ chức khai thác và ứng dụng các nguồn học liệu MOOC (Massive Open Online Course) là các nguồn bài giảng trực tuyến, phổ biến đại chúng:

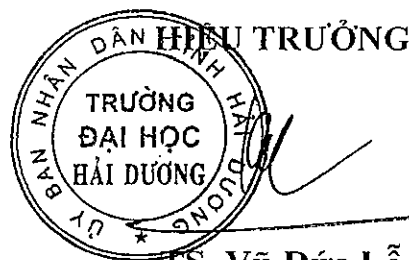
4. Khuyến khích giảng viên đề xuất thi/kiểm tra theo hình thức làm bài tập lớn, tiểu luận.

5. Các Khoa/Phòng/Trung tâm chủ động rà soát, đề xuất bổ sung các điều kiện cần thiết phục vụ giảng dạy và quản lý đào tạo trực tuyến nhằm đảm bảo và nâng cao chất lượng đào tạo, đáp ứng chuẩn đầu ra của học phần cũng như của chương trình đào tạo.

Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, Trưởng các đơn vị báo cáo Hiệu trưởng (qua phòng Đào tạo đại học - Sau đại học) để kịp thời giải quyết. /

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- Trưởng các đơn vị;
- Các lớp sinh viên, học viên;
- Lưu: VT.



TS. Vũ Đức Lễ